

Ukmergės Užupio pagrindinės mokyklos

2025–2026 MOKSLO METŲ VEIKLOS PLANAS

Ukmergė, 2025

PATVIRTINTA

Ukmergės Užupio pagrindinės mokyklos
direktoriaus 2025 m. lapkričio 10 d.
įsakymu Nr. V-263

I SKYRIUS IVADAS

Mokyklos veiklos planą rengė 2025 m. gegužės 9 d. direktoriaus įsakymu Nr. V-118 sudaryta darbo grupė. Planas parengtas atsižvelgiant į mokyklos strateginio plano tikslus ir uždavinius, išorės vertinimo, mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo išvadas ir rekomendacijas bei mokytojų, darbuotojų, mokinių ir tėvų (globėjų, rūpintojų) siūlymus.

Mokyklos vizija

Užupio pagrindinę mokyklą baigę mokiniai – savimi pasitikintys, siekiantys ugdytis ir lavintis bei karjerą planuoti gebantys žmonės, sėkmingai kuriantys savo ateitį ir Lietuvos gerovę.

Mokyklos misija

Teikiant kokybišką pradinį ir pagrindinį išsilavinimą, atsižvelgiant į individualius mokinių poreikius ir gebėjimus, ugdyti mokinių domėjimąsi mokslu, gebėjimą tyrinėti, kūrybiškumą, mokinių ir mokytojų lyderystės kompetencijas, ugdyti asmeninę, socialinę, tautinę ir pilietinę savimonę.

II SKYRIUS ANKSTESNIŲ MOKSLO METŲ VEIKLOS ANALIZĖ

Mokykloje mokėsi 460 mokinių (mokslo metų pradžioje jų buvo 457): 39 mokiniai priešmokyklinio ugdymo grupėse, 205 mokiniai – 1–4 klasėse, 185 mokiniai – 5–8 klasėse, iš jų 2 mokiniai buvo mokomi namuose, 31 mokinys – 9 ir 10 produktyviojo mokymosi klasėse. 9 mokiniai buvo karo pabėgėliai iš Ukrainos (priešmokyklinė grupė, 4a, 5a, 6a, 7a, 7b, 8a ir 9PM klasėse). 8b klasėje pirmus metus mokėsi Lietuvos Respublikos pilietis, atvykęs gyventi į Lietuvą iš Jungtinės Karalystės ir nemokantis valstybinės kalbos. Mokykloje buvo 20 klasių komplektų ir dvi priešmokyklinio ugdymo grupės. Dirbo 43 pedagogai. Ypatingas dėmesys buvo skiriamas mokinių, nepadariusių mokymosi pasiekimų pažangos, stebėsenai bei savalaikės mokymosi pagalbos teikimui. 2024–2025 m. m. 100 proc. mokyklos mokinių mokslo metus baigė 100 proc. pažangumu.

Mokinių pasiskirstymas pagal mokymosi pasiekimų lygius (procentais):

Mokslo metai	Aukštesnys	Pagrindinis	Patenkinamas	Slenkstinis	Nepasiekė patenkinamo (metinis)	Nepasiekė patenkinamo (po vasaros papildomų darbų)
2019–2020	14,76 proc.	42,49 proc.	42,24 proc.	–	1,01 proc.	0,51 proc.
2020–2021	14,02 proc.	43,13 proc.	41,51 proc.	–	1,35 proc.	0,76 proc.
2021–2022	13,94 proc.	42,09 proc.	42,63 proc.	–	1,34 proc.	0,27 proc.
2022–2023	12 proc.	43 proc.	45 proc.	–	0 proc.	0 proc.
2023–2024	11 proc.	35 proc.	41 proc.	13 proc.	0 proc.	0 proc.
2024–2025	11 proc.	26 proc.	34 proc.	29 proc.	0 proc.	0 proc.

2024–2025 mokslo metais mokyklos 4 ir 8 klasių mokiniai savo žinias ir gebėjimus patikrino dalyvaudami nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime. Tikslas – įsivertinti savo ugdymo kokybę

ir ją gerinti, įpratinti mokinius ne tik prie nuoseklaus mokymosi, bet ir atsakomybės už savo rezultatus, pateikti tėvams (globėjams/rūpintojams) informaciją apie mokinio padėtį klasėje, mokykloje, apie jų vaikų mokymosi sėkmingumą arba problemas, nes visų mokinių mokymosi pasiekimai vienodai patikimai ir objektyviai patikrinami ir įvertinami (segtuvas „Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas (NMPP) 2024–2025 m. m.“).

Surinktų taškų vidurkis 4 ir 8 klasėse:

Mokslo metai	Dalykas	Mokykla, 4 klasė	Maksimalus galimų taškų skaičius	Mokykla, 6 klasė	Maksimalus galimų taškų skaičius	Mokykla, 8 klasė	Maksimalus galimų taškų skaičius
2021–2022	Matematika	65,8 proc.	36	41,3 proc.	36	43,1 proc.	45
2022–2023		58,8 proc.	36	***	***	41,0 proc.	45
2023–2024		75,7 proc.	36	***	***	41,4 proc.	45
2024–2025		85,2 proc.	30	***	***	67,5 proc.	40
2021–2022	Skaitymas	51,0 proc.	30	67,1 proc.	32	64,2 proc.	36
2022–2023		61,4 proc.	30	***	***	62,6 proc.	36
2023–2024		51,8 proc.	30	***	***	66,1 proc.	36
2024–2025		84,2 proc.	25	***	***	78 proc.	40

Bendra mokyklos lankomumo suvestinė:

Mokslo metai	Praleista pateisinamų pamokų (procentais):					
	dėl ligos	tėvų dėl ligos	tėvų dėl kitų priežasčių	dėl dalyvavimo varžybose	direktoriaus įsakymu	dėl kitų priežasčių
2019–2020	46,2	28,6	12,0	0,6	0,5	3,8
2020–2021	45,7	19,2	16,3	0,3	0,0	9,6
2021–2022	51,5	26,0	11,3	0,2	0,2	5,6
2022–2023	39,7	41,8	11,9	0,4	0,1	3,7
2023–2024	33,9	42,9	16,2	0,7	0,1	2,6
2024–2025	38	37,2	12,4	0,2	0,1	2,3

Tenka vienam mokiniui:	praleistų pamokų	nepateisinamų pamokų	dėl ligos	dėl kitų pateisinamų priežasčių
2019–2020	39,37	3,26	18,18	17,93
2020–2021	24,77	4,50	19,65	20,96
2021–2022	61,72	4,08	47,81	10,66
2022–2023	79,4	1,88	***	***
2023–2024	61,7	4,08	***	***
2024–2025	70,1	9,22	***	***

Mokykloje veikiančios savivaldos ir darbo grupės (Mokyklos taryba, Darbo taryba, Mokinių taryba, Metodinė taryba) dalyvavo sprendžiant ir tobulinant ugdymo proceso organizavimo klausimus. Metodinė taryba kartu su mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupe per mokslo metus atliko mokyklos giluminį veiklos kokybės įsivertinimą. Duomenys aptarti mokytojų tarybos posėdyje, naudoti tobulinant ugdymo organizavimą.

Mokykla dalyvavo Tūkstantmečio mokyklų programoje, todėl 2024–2025 m. m. išsikeltas tikslas „Siekti kokybiško įtraukiojo ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo, tobulinant atnaujinto ugdymo

turinio ir pagalbos mokiniui suteikimo mokyklos pedagogų kvalifikaciją bei kuriant edukacines aplinkas patirtiniam ugdymui(si)“ buvo įgyvendintas sėkmingai: STEAM dalykų mokytojai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo programoje „Projektinio ir STEAM metodų taikymas tarpdalykinėje integracijoje“; mokyklos vadovai dalyvavo patirtinės lyderystės kompetencijų stiprinimo programoje: stažuotė vadovams Suomijoje; mokyklos vadovai, mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai dalyvavo kvalifikacijos tobulinimo programoje „Universalus dizainas ir kitos priemonės įtraukiamam švietimui įgyvendinti“; mokytojai dalyvavo forumo teatro programoje. Mokytojams patobulinus projektinio ir probleminio mokymosi metodus mokymo procesas tapo artimesnis realiam gyvenimui ir kartu didino mokinių susidomėjimą ir motyvaciją. Daugiau kaip 50 proc. mokinių dalyvavo neformaliojo švietimo veikloje. Mokykloje įdiegta mažiausiai viena nauja patirtinio ugdymo inovacija (metodika). Teikiama kokybiška švietimo pagalba įvairių ugdymosi poreikių turintiems mokiniams. 100 proc. mokytojų kokybiškai pasirengė ir dirba pagal atnaujintas bendrojo ugdymo programas. Skatinant tarpdalykinę integraciją mokykla įsigijo skaitmeninį įrankį „Editai“. Organizuotas 5-8 klasių EditAi konkursas „Energijos mokykla“. Mokykla gavo „Kūrybiškiausios mokyklos“ nominaciją, įteikta 1400 eurų premija muzikiniams instrumentams įsigyti. Įsteigtos 2 papildomos pareigybės mokinio padėjėjų. Patirtiniu ugdymu sužadintas domėjimasis mokslu, dėl to padidėjusi mokinių motyvacija. 30 proc. mokinių dalyvavo STEAM būreliuose. 20 proc. mokinių dalyvavo STEAM konkursuose ir olimpiadose (.Vilniaus TECH ateities inžinerija VIII sezonas, finansinio raštingumo savaitė...)

Siekiant sėkmingai įgyvendinti antrą tikslą – „Įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį, sudaryti palankias sąlygas ugdyti asmenines kompetencijas“ – buvo sudarytos sąlygos daugiau kaip 50 proc. mokyklos mokinių vyksti į regioninius STEAM centrus. Pagerėjo klasių mikroklimatas. Sumažėjo konfliktinių situacijų tarp mokinių. 90 proc. mokytojų vedė bent po 2 pamokas netradicinėse erdvėse. 5 ir 9 klasių mokiniai dalyvavo komandos formavimo užsiėmimuose, kuriuos organizavo VšĮ „Skautų slėnis“ ir Veprių mokykla-daugiafunkcis centras. Pagerėjo santykiai tarp mokinių. 20 proc. tėvų įsitraukė į mokyklos organizuojamas veiklas. Baigę dešimtą produktyviojo mokymosi klasę visi mokiniai sėkmingai tęsia mokslus kitose ugdymo įstaigose.

Trečias tikslas – „Atnaujinti ir modernizuoti mokymą(si) skatinančias aplinkas“ – taip pat įgyvendintas sėkmingai. Įrengta netradicinė ugdymosi aplinka – kupolas, sumontuota bazinės komplektacijos Fab Lab įranga technologijų kabinete, įrengta STEAM laboratorija, įsigyta bazinės komplektacijos įranga STEAM laboratorijai. Patirtiniu ugdymu(si) sužadintas mokinių domėjimasis mokslu. Ne mažiau kaip 15 proc. STEAM pamokų vyksta naujai įrengtoje laboratorijoje.

Veiklos plano dalis uždavinių veiklų turi tęstinumą ir numatyta jas įgyvendinti bei tęsti 2025–2026 mokslo metais.

Mokykloje daug dėmesio buvo skirta individualios mokinio pažangos stebėjimui ir aptarimui. Buvo organizuojami trišaliai mokinio, tėvų, klasės vadovo pokalbiai ir mokinio, tėvų, dalykų mokytojų pokalbiai. Buvo stebima kiekvieno mokinio daroma pažanga. Gerindami pamokų kokybę bei naudodami inovatyvias ugdymo priemones, mokytojai nuolat skatino mokinius tobulėti, dalyvauti įvairiose veiklose. Visi mokyklos mokiniai mokslo metus baigė 100 proc. pažangumu.

Mokyklos savivaldos susirinkimuose aptartas edukacinių, poilsio erdvių įrengimas mokykloje. Visi mokyklos renginiai, pasiekimai, projektai, edukacijos, netradicinės pamokos ir kita viešinami naujame mokyklos tinklalapyje <https://ukmergeuzupys.lt/>, facebook grupėje, laikraštyje „Užupietis“, rajono spaudoje bei švietimo tinklalapyje „Ukmergės švietimas: Koją kojon“. Padidėjo mokinių, besirenkančių mūsų mokyklą, skaičius (2025–2026 m. m. 25 nauji mokiniai 2–9 klasėse).

Visos pradinė klasių mokytojos mokslus tęsė dalyvaudamos informatikos ir technologijų kūrybos mokymų programoje „Vedliai“, informacinio mąstymo ugdymui pradinėse klasėse užtikrinti“.

Mokyklos pirmūnams, konkursų nugalėtojams surengtos dvi pažintinės ekskursijos.

2024–2025 m. m. mokiniams buvo sudarytos sąlygos olimpiadose, konkursuose, varžybose aktyviai atstovauti mokyklai. Pradinė klasių mokinių – 292 dalyvavimai rajoniniuose, tarptautiniuose konkursuose, olimpiadose, varžybose, tapo prizininkais 66 mokiniai. 5–8 klasių mokinių – 389 dalyvavimai, tapo prizininkais 139 mokiniai.

Mokykla įsitraukė į tris naujus tarptautinius Erasmus+ projektus: „Cultural Connections Enhancing EU Heritage, Social, Inclusion and Digital Literacy through Our Pupils Hearts“ („Kultūriniai ryšiai: ES paveldo stiprinimas, socialinė įtrauktis ir skaitmeninis raštingumas per mūsų mokinių širdis“), „MILLENNIUM: Modern Inclusion Learning & Leadership Ensuring New Notions In Universal Methodologies“ („Tūkstantmetis: šiuolaikinė įtrauktis, mokymasis ir vadovavimas užtikrinant naujas universalias metodikas“), „Empowering Foreign Language Learning with Artificial Intelligence“ („Užsienio kalbų mokymosi stiprinimas naudojant dirbtinį intelektą“).

Per mokslo metus mokiniams, tėvams ir mokytojams buvo sudarytos sąlygos teikti pastabas ir pageidavimus ugdymo turinio įgyvendinimo ir formavimo klausimais. Siekiant išsiaiškinti pasirenkamųjų dalykų, dalykų modulių, neformaliojo švietimo poreikį, buvo atliktos mokinių ir tėvų apklaustos.

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo grupė atliko giluminį mokyklos kokybės įsivertinimą. 2024–2025 m. m. buvo pasirinkta tobulinimo sritis Ugdymosi aplinkos. Tyrimo duomenys atskleidė, kad daugiau dėmesio reikia skirti mokyklos patalpų ir teritorijos kūrybiškam pritaikymui organizuojant ugdymą, įrengti zonas, skirtas aktyviam ir pasyviai mokinių poilsui, į planavimo procesą įtraukti mokinius ir tėvus, informuoti visuomenę apie teigiamus pokyčius mokykloje. Įsivertinimo duomenų analizė, išvados, konkretūs pasiūlymai, tobulintinos sritys buvo pristatytos mokytojų tarybos posėdyje ir naudojami tobulinant ugdymo procesą. 2024–2025 mokslo metais atsižvelgiant į tyrimo rezultatus buvo įgyvendintos veiklos rezultatams pagerinti:

- 2024 m. rugsėjo mėnesį buvo sukurta mokyklos erdvių įrengimą koordinuojanti darbo grupė;
- Ši darbo grupė sukūrė ir paskelbė mokyklos erdvių ir mokinių laisvalaikio užimtumo idėjų konkursą. Konkurse dalyvavo 1–10 klasės, priešmokyklinio ugdymo klasės, mokytojai dalykininkai. Konkurse laimėjo projektas „Kelias į biblioteką“, kuris 2024 m. rugsėjo 1 d. buvo įgyvendintas mokykloje. Dar keli laimėję projektai bus įgyvendinti dalimis;
- Įrengtas tylos koridorius;
- Koridoriuje įrengta erdvė, skirta mokinių laisvalaikiui ar netradicinėms pamokoms vesti. Erdvėje yra pastatytas stalo teniso stalas, skirtas judrioms mokinių pertraukoms;
- Administracijos koridoriuje įgyvendintas mokytojų nuotraukų galerijos projektas;
- Mokykloje pakeistas skambutis, įrengtas radijo taškas;
- Mokiniai aktyviai dalyvauja apipavidalinant mokyklos erdves, minint kalendorines šventes, organizuojant tradicines mokyklos šventes, pilietines akcijas.
- Mokykloje aktyviai veikia ir idėjas siūlo Mokinių taryba.

Pranašumai (Stiprybės)	Trūkumai (Silpnybės)
1. Geri bendruomenės narių santykiai. 2. Mokinių ir mokytojų tarpusavio santykiai grindžiami pasitikėjimu. 3. Mokytojų kryptingas mokymasis ir kolegiali pagalba bendradarbiaujant. 4. Mokyklos atvirumas kaitai. 5. Mokytojai dirba įdomiai ir šiuolaikiškai. 6. Šiuolaikinių priemonių panaudojimas padeda mokiniams siekti ugdymosi tikslų. 7. Aiškūs daugumos mokinių mokymosi pasiekimų lūkesčiai.	1. Dalykų ryšiai ir integracija. 2. Ugdymo diferencijavimas, individualizavimas ir suasmeninimas atsižvelgiant į mokinių skirtybes. 3. Sistemingas mokinių poreikių pažinimas ir duomenimis grįstas ugdymo planavimas. 4. Nepakankami pedagogų tiriamojo darbo įgūdžiai. 5. Mokymasis planuoti ir valdyti laiką.

8. Mokyklos teritorijos panaudojimas ugdymui.	
Galimybės 1. Kurti mokymo(si) aplinkas įgyvendinant edukacines programas su kultūros įstaigomis (muziejus, rajoninė biblioteka...) 2. Mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) įtraukimas į ugdymo procesą. 3. Mokytojų profesinės kompetencijos kėlimas. 4. Mokyklos veiklos sklaida rajone ir šalyje. 5. Profesinio orientavimo ir karjeros planavimo sistema.	Grėsmės 1. Mokytojų darbas ne vienoje darbovietėje. 2. Nepakankamas mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) domėjimasis įvairiapuse mokyklos veikla. Didelis tėvų užimtumas. 3. Vėluojantys švietimo organizavimo dokumentai. 4. Teisės aktų kaita.

Atsižvelgiant į vidaus ir išorės veiksnius bei galimybes ir grėsmes, atliktų apklausų, metodinės tarybos susirinkimų nutarimus 2025–2026 mokslo metais ypatingas dėmesys bus skiriamas:

- atnaujinto ugdymo turinio diegimui ugdymo procese;
- įtraukiojo ugdymo įgyvendinimui ir kokybiškam švietimo pagalbos teikimui;
- „Tūkstantmečio mokyklų I“ programos sėkmingam veiklų tęstinumui.
- Mokymuisi. Savivaldumui mokantis.

III SKYRIUS

STRATEGINIŲ TIKSLŲ IR UŽDAVINIŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANAS

1. Tikslas Siekti kokybiško įtraukiojo ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo, tobulinant atnaujinto ugdymo turinio ir pagalbos mokiniui suteikimo mokyklos pedagogų kvalifikaciją bei kuriant edukacines aplinkas patirtiniam ugdymui(si).				
<i>Uždaviniai</i>	<i>Priemonės</i>	<i>Atsakingi, vykdytojai</i>	<i>Vykdymo data</i>	<i>Lėšos</i>
1. Tobulinti pedagogų kompetencijas atnaujinto ugdymo turinio diegimui, kokybiškos švietimo pagalbos teikimui ir kokybiškam įtraukiojo ugdymo procesui.	<i>Mokyklos vadovai, mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai dalyvauja kvalifikacijos tobulinimo programose</i>	<i>Mokyklos administracija, mokytojai</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>3500 Eur.</i>
	<i>Klasės vadovai dalyvauja mokymuose „Klasės vadovo gidas“</i>	<i>Mokyklos administracija, klasės vadovai</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	—
	<i>Pradinių klasių pedagogai ir informatikos mokytojai dalyvauja „Vedlių“ programoje.</i>	<i>Mokyklos administracija, pradinių klasių pedagogai, informatikos mokytojai</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	—

	<i>Užsienio kalbų mokytojai dalyvauja Kalbų laboratorijos mokymuose „LIVE-klasės valdymo platforma“ ir „HUB/Cloud duomenų bazės mokymai“.</i>	<i>Mokyklos administracija, užsienio kalbų mokytojai</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	–
2. Apsirūpinti ugdymo(si) priemonėmis, skatinančiomis ugdymo(si) metodų įvairovę ir patirtinį ugdymą pagal kiekvieno vaiko galias.	<i>Mokiniai dalyvauja įvairiuose STEAM mokslų krypties konkursuose, olimpiadose.</i>	<i>STEAM dalykų mokytojai.</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	–
	<i>Skatinamas tarpdalykinis bendradarbiavimas</i>	<i>Mokyklos administracija, mokytojai</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>3800 Eur.</i>
	<i>„Eduka klasės“ naudojimas ugdymo procese.</i>	<i>Mokyklos administracija, mokytojai</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>8500 Eur.</i>
3. Stiprinti švietimo pagalbos teikimą ir kokybiškai ugdyti įvairių poreikių turinčius mokinius.	<i>Stiprinamas švietimo pagalbos teikimas mokiniams.</i>	<i>Direktorius</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>2000 Eur.</i>
	<i>Sėkmingas užsieniečių vaikų ugdymas bendroje klasėje.</i>	<i>Mokyklos administracija, mokytojai</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>2000 Eur.</i>
4. Kurti įgalinančią, patrauklią edukacinę aplinką, siekiant kokybiško įtraukiojo ugdymo.	<i>Organizuojami STEAM užsiėmimai po pamokų (būreliai) įvairių poreikių turintiems mokiniams</i>	<i>Mokytojai</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>2000 Eur.</i>

2. Tikslas

Įgyvendinant atnaujintą ugdymo turinį, sudaryti palankias sąlygas ugdyti asmenines kompetencijas.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Kaštai
1. Organizuoti ugdymą veiklą skirtingose edukacinėse aplinkose.	<i>Bendradarbiavimas su regioniniais STEAM centrais</i>	<i>STEAM dalykų mokytojai, laborantas, TŪM koordinatorius</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>600 Eur.</i>
	<i>Ugdymoji veikla organizuojama tylos kabinose, sensoriniame kambaryje, kupole, laboratorijoje.</i>	<i>Mokinio padėjėjai, mokytojai, TŪM koordinatorius</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	–
2. Vykdomas mokyklos kultūrinis ugdymas, įtraukti mokyklos	<i>Organizuojamos klasių komandų formavimo išvykos pasitelkiant partnerius.</i>	<i>Direktoriaus pavaduotoja ugdymui, klasių auklėtojai</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>200 Eur.</i>

bendruomenę ir partnerius.	<i>Sudaromos galimybės mokiniams ir tėveliams inicijuoti, priimti ir įgyvendinti sprendimus.</i>	<i>Mokyklos administracija, klasių vadovai, mokinių taryba, mokyklos taryba</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	–
	<i>Dalyvaujama tarptautiniuose ir respublikiniuose projektuose.</i>	<i>Mokyklos administracija, mokytojai, mokiniai</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>20000 Eur.</i>
3. Padėti mokiniams kryptingai ir motyvuotai rengtis tolesnei karjerai.	<i>Organizuojamos karjeros projektavimo veiklos, susijusios su STEAM dalykais: susitikimai su šių profesijų atstovais, kviečiami buvę mokyklos mokiniai.</i>	<i>Karjeros specialistė</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>1800 Eur.</i>

3. Tikslas

Atnaujinti ir modernizuoti mokymą(si) skatinančias aplinkas.

Uždaviniai	Priemonės	Atsakingi, vykdytojai	Vykdymo data	Kaštai
1. Kurti kompetencijoms formuoti palankią mokymosi aplinką.	<i>Įrengta netradicinė ugdymosi aplinka – kupolas</i>	<i>Mokyklos administracija</i>	<i>2025 m.</i>	<i>50000 Eur.</i>
	<i>Įrengtos Visos dienos mokyklos grupių patalpos „Tylioji zona“, „Edukacinė erdvė“ ir „Aktyvioji zona“</i>	<i>Mokyklos administracija</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>30000 Eur.</i>
2. Atnaujinti ir modernizuoti mokyklos infrastruktūrą ir materialinę bazę.	<i>Įrengtose naujose mokyklos erdvėse mokiniams vyksta individualūs ar grupiniai užsiėmimai. Naudojamos įvairios įsigytos mokymo priemonės.</i>	<i>Mokyklos administracija, mokytojai</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>106200 Eur.</i>
3. Sistemingai aprūpinti naujomis ugdymo priemonėmis, kurti naujas edukacines erdves.	<i>Naudojama įsigyta bazinės komplektacijos įranga STEAM laboratorijoje</i>	<i>STEAM mokytojai, laborantas</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>15000 Eur.</i>
	<i>Pagal poreikį mokinio krepšelio lėšos prioritetine tvarka kryptingai skiriamos STEAM dalykų vadovėliams, mokymo priemonėms pirkti, įrangai įsigyti.</i>	<i>Mokyklos administracija</i>	<i>2025–2026 m. m.</i>	<i>12000 Eur.</i>

IV SKYRIUS

VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMO PRIEŽIŪRA

Metinio veiklos plano įgyvendinimo priežiūra atliekama viso ugdymo proceso metu ir visais lygiais.

Mokyklos vadovai aptaria metinį veiklos planą Mokytojų tarybos posėdžio metu kartą per metus. Tokiu būdu visuomenė turi galimybę stebėti, vertinti, kaip įgyvendinami plano tikslai, ir teikti siūlymus bei pageidavimus.

Mokyklos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai stebi ir įvertina, ar institucija įgyvendina strateginius tikslus ir programas, ar darbuotojai vykdo iškeltus uždavinius, ar vykdomų programų priemonės yra efektyvios, ir tinkamai patikslina veiklos planus.

Mokyklos buhalteris stebi ir analizuoja, ar tinkamai ir skaidriai planuojamos ir naudojamos biudžeto lėšos.

V SKYRIUS

VEIKLOS PLANO PRIEDŲ SĄRAŠAS

Eil. Nr.	Priedo pavadinimas
1.	Metodinės tarybos veiklos planas
2.	Mokyklos tarybos veiklos planas
3.	Mokinių tarybos veiklos planas
4.	Mokyklos renginių planas
5.	Vaiko gerovės komisijos veiklos planas
6.	Bibliotekos veiklos planas
7.	Klasės auklėtojų veiklos planas
8.	Profesinio orientavimo veiklos planas
9.	Logopedo veiklos planas
10.	Socialinio pedagogo veiklos planas
11.	Specialiojo pedagogo veiklos planas

MOKYTOJŲ METODINĖS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2025–2026 M. M.

TIKSLAS: Kurti savitą ir saugią mokyklos organizacinę kultūrą, skatinančią nuolat besimokančią bendruomenę, užtikrinančią emocinį, fizinį ir socialinį saugumą bei orientuotą į mokymosi pasiekimų gerinimą per veiksmingą vadovavimą, pamokų ir mokinių pažangos stebėseną, analizę ir pagalbos teikimą.

UŽDAVINIAI:

1. Puoselėti savitą mokyklos organizacinę kultūrą, stiprinant nuolat besimokančią bendruomenę.
2. Užtikrinti emocinį, socialinį ir fizinį saugumą.
3. Vadovauti mokymuisi, siekiant pagerinti mokymosi pasiekimus.
4. Pamokų ir mokinių pažangos stebėseną, analizę ir pagalbos teikimas.

DARBO KRYPTYS:

- Informacijos teikimas;
- Aptarimas;
- Diskusija;
- Pranešimai;
- Gerosios patirties sklaida.

METODINĖS TARYBOS VEIKLOS TURINYS

Eil. Nr.	Veiklos pavadinimas	Data	Atsakingas	Laukiamas rezultatas
1.	Metodinės tarybos veiklos plano 2025–2026 m.m. rengimas. Pasiūlymų svarstymas.	Rugsėjis	Metodinė taryba	Pateikiami pasiūlymai metodinei tarybai dėl metodinės veiklos 2025–2026 m.m. ugdymo plano.
2.	Integruotų ir netradicinėje aplinkoje vedamų pamokų inicijavimas ir aptarimas orientuojantis į STEAM veiklas.	Visus mokslo metus	Metodinių grupių pirmininkai	Bendradarbiavimo skatinimas, siekiant ugdymo(si) kokybės. Dalijamasi patirtimi.
3.	Analizuoti naujokų mokymosi startą bei asmeninės raidos galimybes.	Lapkritis	Klasių auklėtojai	Žinių ir gebėjimų trūkumų analizė padeda patirti mokiniams mokymosi sėkmę.
4.	Tėvų diena. Tėvas – mokinys – mokytojas.	Lapkritis, kovas	Dalykų mokytojai, klasių auklėtojai	Stiprėja mokyklos bendruomenės bendradarbiavimas. Tėvai įtraukiami į mokyklos bendruomenės veiklas.
5.	Bendradarbiauti su kitomis mokyklomis ar	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai	Stiprėja mokyklos bendruomenės bendradarbiavimas. Priimtos tinkamos

	vietos organizacijomis, siekiant plėsti narių akiratį ir stiprinti žinias.			priemonės mokinių pasiekimams gerinti. Vykdoma tinklaveika.
6.	Užtikrinti emocinę mokinių gerovę, skatinant mokyklos visuomenės sveikatos specialistą, socialinį pedagogą ir klasių auklėtojų bendradarbiavimą.	Visus mokslo metus	Dalykų mokytojai	Prevenciniai renginiai užtikrina emocinę mokinių gerovę.
7.	Įtraukti mokinių tėvus ir bendruomenės narius į renginių organizavimą ir kitas veiklas.	Per mokslo metus	Visų dalykų mokytojai	Organizuoti bendri renginiai, kitos veiklos. Didėja mokinių mokymosi motyvacija.
8.	Olimpiadų, konkursų ir kt. iniciatyvų organizavimas, skatinantis mokinių saviraišką.	Visus metus	Visų dalykų mokytojai	Sudarytos galimybės mokinių saviraiškai pagal individualius gebėjimus ir galimybes.
9.	Dalyvavimas prevencinėse, sveikatos stiprinimo programose, socialiniuose projektuose ir akcijose.	Visus mokslo metus	Visų dalykų mokytojai	Ugdomos bendrosios ir bendradarbiavimo kompetencijos. Skatinama asmenybės ūgtis, lyderystė.
10.	IV, VIII klasių NMPP rezultatų analizė.	Visus mokslo metus	Lietuvių kalbos ir socialinių mokslų, pradinį klasių, tikslinių ir gamtos mokslų metodinių grupių mokytojai	Vadovaujantis NMPP testų rezultatais suplanuota (eigoje koreguojama) bendrojo ugdymo dalykų pamokų ugdomoji veikla.
11.	Informacijos sklaida ir viešinimas rajoniniuose, respublikiniuose ir tarptautiniuose projektuose.	Visus mokslo metus	Visų dalykų mokytojai	Visi mokytojai, dalyvavę Erasmus+ programos mobilumuose ir kt. projektuose, pasidalija įgytomis žiniomis. Skatinamas mokytojų bendradarbiavimo augimas siekiant ugdymo(si) kokybės.
12.	Tradicinių ir mokyklos bendruomenę telkiančių renginių organizavimas.	Visus mokslo metus	Dalykų mokytojai, klasių vadovai	Puoselėjamos mokyklos kultūrą ir savitumą kuriančios, bendruomenę buriančios tradicinės šventės. Bendruomenės renginiuose dalyvauja mokytojai, mokiniai ir jų tėveliai.
12.	Kvalifikacijos tobulinimas pagal mokyklos bendruomenės ir asmeninį profesinio tobulėjimo poreikį, savišvieta.	Visus mokslo metus	Dalykų mokytojai	Skatinamas bendradarbiavimas, siekiant ugdymo(si) kokybės. Dalijamasi patirtimi.

13.	Dalyvavimas STEAM mokyklų tinklo renginiuose ir bendradarbiavimo programose.	Per mokslo metus	Dalykų mokytojai	Dalijamasi patirtimi, auga profesionalumas.
14.	Tobulinti mokinių vertinimą orientuojantis į pažangos fiksavimą, mokymosi įsivertinimą ir dialogą su mokiniais.	Visus mokslo metus	Dalykų mokytojai	Mokinių pasiekimų vidurkių, signalinių trimestrų rezultatų stebėjimas leidžia operatyviai reaguoti ir imtis trišalių priemonių mokymosi rezultatams pagerinti, mažėja nepažangių mokinių skaičius.
15.	Naudoti skaitmenines priemones ir inovatyvias technologijas pamokose, siekiant sudominti mokinius ir gerinti pasiekimus.	Visus mokslo metus	Dalykų mokytojai	Įgalintas įtraukusis ugdymas, užtikrintas turinio prieinamumas, aukštesni mokymosi rezultatai.

MOKYKLOS TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2024-2025 M. M.

Eil. Nr.	Veikla	Numatomas laikas
1.	Ugdymo plano 2025–2026 m. m. tvirtinimas	2025 m. rugpjūčio 28 d.
2.	Mokyklos tarybos sudėties atnaujinimas	2025 m. rugpjūčio 28 d.
3.	Mokyklos tarybos veiklos plano tvirtinimas	2025 m. rugpjūčio 28 d.
4.	Iniciatyva „Mokyklos parkas“	2025 m. spalio
5.	Bendradarbiavimas sudarant Mokinių išmaniųjų įrenginių naudojimo tvarkos aprašą, Mokinių krūvio aprašą	2025 m. I trimestras
6.	Mokyklos tarybos idėjos ir veikla kuriant mokyklos poilsio erdves	Per visus metus
7.	Mokytojų ir pagalbos mokiniui specialistų atestacijos programos 2025–2026 m. m. aprobavimas	2025 m. lapkritis
8.	Direktorės metų veiklos ataskaitos tvirtinimas	2026 m. sausis
9.	Susirinkimas dėl gabių vaikų apdovanojimų teikimo	2026 m. vasaris – gegužė
10.	Mokytojų skatinimo aptarimas	2026 m. pabaiga
11.	Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo duomenų aptarimas ir tikslų bei uždavinių 2026–2027 m. m. numatymas. Bendradarbiavimas su Mokyklos vidaus įsivertinimo grupe, Metodine taryba.	Per visus mokslo metus, esant poreikiui
12.	Mokyklos ugdymo plano 2026–2027 m. m. projekto svarstymas ir pasiūlymų teikimas	2026 m. gegužė
13.	Svarstytinų klausimų, ugdymo procese kilusių problemų sprendimas ar sprendimo inicijavimas	Per visus mokslo metus

MOKINIŲ TARYBOS VEIKLOS PLANAS 2025–2026 M. M.

TIKSLAS

Atstovauti daugumos mokinių interesams mokykloje, formuoti vieningą, darnią mokinių bendruomenę, sudaryti sąlygas mokinių saviraiškai ir ugdyti kūrybinius, organizacinius sugebėjimus, teikti pasiūlymus sudarant, keičiant, papildant vidaus tvarkos taisykles mokiniams. Mokyti bendradarbiavimo, komandinio darbo, lyderystės ir pilietiškumo principų.

UŽDAVINIAI:

1. Aktyvinti mokinių veiklą, ugdyti pilietiškumą.
2. Prisidėti prie renginių organizavimo, atsiliepiant į mokinių interesus ir pageidavimus.
3. Stiprinti klasių savivaldas įtraukiant į renginius, ugdyti vertybines nuostatas per veiklų organizavimą ir atlikimą, puoselėjant mokyklos tradicijas.

Mokinių taryba savo veiklą grindžia Mokinių taisyklėmis, Mokyklos nuostatais, Mokyklos darbo tvarkos taisyklėmis, turi patariamąjo balso teisę Mokyklos tarybai, administracijai.

Eil. Nr.	Laikotarpis	Veiklos turinys	Metodai
1.	Rugsėjis	Klasės savivaldos bei atstovų rinkimai į Mokinių tarybą.	Susirinkimo metu.
2.	Rugsėjis	Mokinių tarybos metinio veiklos plano sudarymas. Klasių seniūnų supažindinimas su mokinių tarybos veikla.	Susirinkimo metu.
3.	Spalis	Mokytojų diena „Šiurpnakčio“ šventė	Įsitraukimas į organizuojamas veiklas.
4.	Gruodis	Kalėdinė šventė Diskoteka	Įsitraukimas į organizuojamas veiklas.
5.	Vasaris	Užgavėnės Valentino diena	Įsitraukimas į organizuojamas veiklas.
6.	Kovo mėn.	Dalyvavimas „Vaikų linija“ iniciatyvoje „Kovas – sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ“	Kurti saugesnį mikroklimatą mokykloje, siekiant, kad bendruomenė aktyviau įsitrauktų į organizuojamas veiklas.
7.	Gegužės mėn.	Akcijos organizavimas „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“	Didinti mokinių sąmoningumą vaiko teisių ir pareigų bei smurto prevencijos klausimais. Perteikti aktualią informaciją, kas ir kaip saugo vaiko teises.
8.	Ugdymo proceso metu	• Bendradarbiavimas su LMS bei dalyvavimas jų vykdomuose renginiuose, akcijose.	Konferencijos, gerosios patirties dalinimasis

		• Darbas kartu su kolegomis iš mokyklų savivaldos platformos. • Bendravimas su mokyklos bendruomene, pagalba organizuojant įvairius mokyklos renginius, stendų atnaujinimas.	
9.	Ugdymo proceso metu	Dalyvauti organizuojamuose sportiniuose renginiuose, šventėse, padėti juos planuoti, organizuoti.	Įsitraukimas į organizuojamas veiklas.
10.	Birželis	Mokinių tarybos pirmininko veiklos ataskaita tarybos nariams. Naujų kandidatų į pirmininko pareigas siūlymas.	Baigiamasis mokslo metų susirinkimas. Veiklos plano įvykdymo aptarimas.

RENGINIŲ (VEIKLŲ) PLANAS 2025–2026 M. M.

Eil. Nr.	Data	Veiklos pavadinimas	Atsakingi asmenys
1.	2025-09	Mokslo metų pradžios šventė	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, mokyklos mokytojai
2.	2025-09	Saugaus eismo pamokėlės pirmokams	Mokytojos R. Piešinaitė, R. Jaselienė
3.	2025-09	Darnaus vystymosi savaitės renginiai	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
4.	2025 m. rugsėjo 10	Projektas „Padovanok gėlę mokyklai“	Mokytoja L. Motiejūnienė
5.	2025-09	Projektas „Augu aš ir mano pasodinta gėlytė“ (antrojai).	Mokytoja J. Servienė
6.	2025-09	Konkursas 6–9 kl. moksleiviams „Geografinis takas“	Mokytoja B. Tiškevičienė
7.	2025 m. rugsėjo 10	Vokiečių kalbos renginys „O kaip vokiškai“	Mokytoja Ž. Grigienė
8.	2025-09	Dalyvavimas respublikiniame projekte „Tyrėjų naktis“	Mokytojos V. Markevičienė, L. Motiejūnienė, V. Žaibė
9.	2025-09 22- 25	Europos kalbų renginiai	Užsienio kalbų MG narės
10.	2025-09-6	Rajono bendrojo ugdymo mokyklų 7 klasių mokinių intelektualinė viktorina „Čiurlioniui– 150: atradimai anglų kalba“	Mokytoja N. Minkevičienė
11.	2025-09 22-30 d.	Baltų vienybės dienos renginiai	Mokytoja R. Remeikienė, bibliotekos vedėja N. Čepukėnienė
12.	2025 m. rugsėjo 26	Pilietinė akcija „Atminties keliu“ (5–10 kl.)	Mokytoja R. Remeikienė
13.	2025-09 2025-12-13	Skaitmeninio verslumo renginiai. Darbų peržiūra nuotoliu. Mokinių skaitmeninių produktų prototipų pristatymai eXpo renginyje Litexpo.	Mokytojos V. Markevičienė V. Žaibė
14.	2025 m. spalio 3	Mokytojų diena	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė
15.	2025-10	Projektas „Dovana Mokytojams“.	Mokytoja R. Piešinaitė
16.	2025-10	Europinė programavimo savaitė	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
17.	2025-10- 05–17	Pasaulinė programavimo savaitė „Code week“	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
18.	2025-10	Išvyka į Krikštėnų vienuolyną (5–8 kl.)	Mokytojai E. Tatarūnas, D. Misiūnienė

19.	2025 m. spalio 24	Konstitucijos diena	Mokytoja R. Remeikienė
20.	2025 m. spalio-lapkritis	Advento popietė	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
21.	2025-10	Veiklos Gyvūnų globos dienai paminėti.	Mokytoja R. Piešinaitė
22.	2025-10-04	Pasaulinės gyvūnijos dienos paminėjimas	Mokytoja L. Motiejūnienė
23.	2025-10	Solidarumo bėgimas	Mokytoja D. Sabaliauskaitė
24.	2025-10	Respublikinis projektas „Olimpinis menas“.	Mokytojos J. Servienė, D. Butkienė, L. Makavičienė, D. Rimeisienė, V. Matiukienė
25.	2025-10	Rudeniškų veiklų savaitė „Ruduo nuostabus“	Mokytoja R. Piešinaitė, pradinų klasių mokytojos
26.	2025-10	Šiurpnaktis	Pavadojoja ugdymui I. Ilčiukienė, Pradinių klasių MG pirmininkė R. Piešinaitė, 5–10 kl. Klasių auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė
27.	2025-10	Penktokų krikštynos	5 ir 8 klasių auklėtojai
28.	2025-11	Rajono bendrojo ugdymo mokyklų 5–8klasių mokinių angliško dailės konkurso „Write with style“	Užsienio MG narės
29.	2025 lapkričio 6	Pyragų diena	Pavadojoja ugdymui I. Ilčiukienė, 1–10 kl. auklėtojai.
30.	2025 11–12 mėn.	Respublikiniai atvirukų ir piešinių konkursai	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
31.	2025-11	Tolerancijos diena	Mokytoja D. Misiūnienė
32.	2024-11	Šiaurės šalių literatūros savaitė ir jos veiklos	Bibliotekos vedėja N. Čepukėnienė, R. Piešinaitė
33.	2025-11	GIS diena	Mokytoja B. Tiškevičienė
34.	2025-11	Respublikinis projektas „Pradinukų lyga“ (antrokai, trečiokai). Projektas tęsis 4 mėnesius po 1 savaitę.	Mokytojos J. Servienė, D. Butkienė, L. Makavičienė, D. Rimeisienė, V. Matiukienė
35.	2025-11 2026-03 2026-05-21	Ateities inžinerijos renginiai Kūrybinės dirbtuvės: Ekologiško nykštuko namelio kūrimas bibliotekoje Darbų peržiūra nuotoliu Darbų pristatymas ir baigiamasis renginys	Mokytojos V. Markevičienė V. Žaibė, bibliotekos vedėja N. Čepukėnienė
36.	2025-12	Kalėdinė popietė	Pavadojoja ugdymui I. Ilčiukienė, 5-10 kl. auklėtojai, soc. pedagogė I. Masiukienė

37.	2025	Padedame Kalėdų Seneliui ruošti dovanas	Bibliotekos vedėja N.Čepukėnienė
38.	2025-12	Sveikinimas vienišam žmogui	Mokytoja D. Misiūnienė
39.	2025-12	Kalėdinis įvairių sporto šakų turnyras	Mokytojas P. Blusius
40.	2025-12	Advento veiklos klasėse	Mokytojos R. Piešinitė, pradinių klasių mokytojos
41.	2025-12	Adventinis susitikimas su vienuolėmis	Mokytojas E. Tatarūnas
42.	2025-12	Kalėdinė puota paukščiams	Mokytoja L. Motiejūnienė
43.	2025-12	Parodėlė „Kalėdinė puokštė“	Mokytoja L. Motiejūnienė
44.	2025-12	Kalėdiniai renginiai.	Mokytoja R. Piešinitė, pradinių klasių mokytojos
45.	2026 sausio 13	Sausio 13-osios minėjimas	Pavadootoja ugdymui I.Ilčiukienė
46.	2026 sausio 13	Sausio 13-osios minėjimo rytmetis	Mokytoja R. Piešinitė
47.	2026-01	Meninio skaitymo konkursas	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
48.	2026-02	Saugaus interneto savaitė	Mokytojos V. Markevičienė, V.Žaibė
49.	2026 m. vasario 16 d. – kovo 11 d.	Lietuvių kalbos dienos	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
50.	2026-02	Mokinių ir mokytojų išvyka į Tarptautinę Vilniaus knygų mugę	Mokytojos R. Piešinitė. M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
51.	2026 vasario 14	Valentino diena mokykloje	Pavadootoja ugdymui I.Ilčiukienė, Pradinių klasių MG pirmininkė R. Piešinitė, 5–10 kl. auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė
52.	2026 02	Užgavėnės	Pavadootoja ugdymui I.Ilčiukienė, Pradinių klasių MG pirmininkė R. Piešinitė, 5-10 kl. auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė
53.	2026 vasario 16	Vasario 16-osios šventė	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, Pradinių klasių MG pirmininkė R. Piešinitė, 5–10 kl. auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė
54.	2026-02	Atranka į Dainų šventę	Mokytoja R. Radzevičienė
55.	2026-03	Kaziuko mugė	Pavadootoja ugdymui I.Ilčiukienė, priešmokyklinukai, pradinių klasių MG pirmininkė

			R. Piešinaitė, 5–10 kl. auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė, mokytojas A. Žilinskas
56.	2026 kovas– gegužė	Nacionalinis IT iššūkis	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
57.	2026 pavasaris	„Makaronų tiltai“	Mokytoja M. Aukštuolienė
58.	2026-03	Dalyvavimas „Vaikų linija“ iniciatyvoje „Kovas – sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ“	Socialinė pedagogė I. Masiukienė
59.	2026-03	Tarptautinis projektas „Į pavasarį šokio ritmu“	Mokytoja R. Radzevičienė
60.	2026-03	Visa mokykla šoka	Mokytoja R. Radzevičienė
61.	2026 m. kovas	Geografijos olimpiada „Mano gaublys“	Mokytoja B. Tiškevičienė
62.	2026 m. kovas	Lietuvių kalbos dienos	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
63.	2026-03	Geografijos olimpiados rajoninis turas	Mokytoja B. Tiškevičienė
64.	2026-03	„Vandens laboratorija“– Pasaulinei vandens dienai paminėti Ateities inžinerijos projektas	Mokytoja V. Vilčinskienė
65.	2026-03	Projektas „Paukščių sugrįžtuvės“	Mokytojos R. Piešinaitė, pradinė klasių mokytojos
66.	2026 kovas– gegužė	Nacionalinis IT iššūkis	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
67.	2026-03	Lietuvių kalbos dienos	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
68.	2025-03	Teisinių žinių konkursas „Aš ir policija“	Socialinė pedagogė, 8 kl. auklėtojos
69.	2026-03	Tarptautinis konkursas „Matematikos Kengūra“	Matematikos mokytojai
70.	2026-03	Lietuvos istorijos žinovų konkursas 5–10 kl.	Mokytoja R. Remeikienė
71.	2026-03-14	„π“ diena (Pi diena: įvairūs renginiai)	Gamtos ir tikslųjų mokslų MG mokytojai
72.	2026-03	5–8 kl. Raštingumo konkursas	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
73.	2026-03	Veiklos „Velykų džiaugsmas“	Mokytojos R. Piešinaitė, pradinė klasių mokytojos
74.	2026-03-12	Talentų diena mokykloje: „Nuo klasės iki scenos: kuriu, dainuoju, šoku, deklamuoju. Būnu. Tegyvuoja žvaigždžių valanda“	Mokytoja R. Valeikienė

75.	2026 m. balandžio 3	Žemės dienos skirti renginiai	Mokytoja L. Motiejūnienė
76.	2026 m. balandžio 3	Tarptautinis KINGS konkursas	Matematikos mokytojai
77.	2026-04	Veiklos tarptautinei vaikų knygos dienai paminėti.	Mokytoja R. Piešinaitė, bibliotekos vedėja N. Čepukėnienė
78.	2026-04	Pasaulinė fizinio aktyvumo diena	Mokytojas P. Blusius
79.	2026-04	Visa mokykla šoka	Mokytoja R. Radzevičienė
80.	2026-04	Respublikinis bendrojo ugdymo mokyklų 5 klasių mokinių konkursas „Sagų pasaka apie Mamą“, (antrinės žaliavos tampa menu)	Mokytoja N. Minkevičienė
81.	2026-04	Talka „Balandinės“	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, Pradinių klasių MG pirmininkė R. Piešinaitė, 5–10 kl. auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė,
82.	2026 m. balandžio 23	2–4 klasių mokinių konkursas „Mano eilėraštis – pavasariui“	Užsienio MG narės, dėstančios pradinio ugdymo klasėse
83.	2026-05	Europos egzaminas	Mokytoja B. Tiškevičienė
84.	2026-05	Šeimų diena	Menų, technologijų ir fizinio ugdymo MG mokytojai, sveikatos priežiūros specialistė A. Bernadišienė
85.	2026-05	Atliekų kultūros egzaminas	Mokytoja B. Tiškevičienė
86.	2026-05	Sveikinimas Mamai	Mokytoja R. Piešinaitė, pradinių klasių mokytojos
87.	2026-05	Akcijos organizavimas „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“	Socialinė pedagogė I. Masiukienė
88.	2026-05	Demokratijos žinių konkursas	Mokytoja R. Remeikienė
89.	2026-05	Pilietiškumo egzaminas Pilietiškumo savaitė	Mokytoja R. Remeikienė
90.	2026-05	Spaudos atgavimo dienos paminėti – „Skaitymo stotelė“	Mokytojai R. Remeikienė, A. Žilinskas, bibliotekos vedėja N. Čepukėnienė
91.	2026-06	Mokslo metų pabaigos šventė „Padėkos diena“	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, 1–10 kl. auklėtojai
92.	2026-06	Dalyvavimas miesto šventėje	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, priešmokyklinukai, 1–10 klasių auklėtojai

93.	2026-06	8 kl. ir 10 PM pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų įteikimo šventė	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, 8kl. ir 10PM auklėtojai
94.	2026-07	Respublikinė moksleivių dainų šventė	Mokytoja R. Radzevičienė

VAIKO GEROVĖS KOMISIJOS VEIKLOS PLANAS 2025–2026 M. M.

I. TRUMPA SITUACIJOS ANALIZĖ

Ukmergės Užupio pagrindinėje mokykloje mokosi 458 mokiniai: priešmokyklinėje grupėje – 34, 1–4 klasėje – 208, 5–8 klasėje – 187, 9–10PM – 29 mokinių. Mokykloje mokosi 89 specialiųjų poreikių mokiniai. Iš jų mokiniai ugdomi pagal pritaikytas Bendrąsias ugdymo programas – 59, pagal individualizuotas Bendrąsias ugdymo programas – 5, turintys kalbėjimo ir kalbos sutrikimų – 25 (logopediniai). Nemokamą maitinimą gauna 218 (47,6 proc.) mokiniai.

Mokykloje dirba pagalbos mokiniui specialistai: specialusis pedagogas (0,75 etato), specialusis pedagogas (0,5), socialinis pedagogas (1 et.), logopedas (0,75 et.).

Pastebima, kad į mokyklą ateina vis daugiau vaikų, turinčių elgesio ir bendravimo problemų. Tokiems vaikams trūksta socialinių įgūdžių, mokykloje jie elgiasi netinkamai tiek su mokytojais, tiek su klasės bei mokyklos draugais, sunkiai įsitraukia į bendrą veiklą, nesusikaupia, praleidžia daug pamokų.

Vyksta bendradarbiavimas su kitomis institucijomis: Ukmergės RPK, Ukmergės r. savivaldybės administracijos švietimo ir sporto skyriaus specialistais, Ukmergės švietimo pagalbos tarnyba, Pedagogine psichologine tarnyba, Rajono socialinės paramos skyriumi, Vilniaus raidos centru, Ukmergės „Ryto“ ugdymo centru ir kt.

II. TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

TIKSLAS

Organizuoti ir koordinuoti prevencinių ir intervencinių priemonių įgyvendinimą, švietimo pagalbos teikimą, saugios ir palankios aplinkos vaikui kūrimą, orientuotą į asmenybės sėkmę, gerą savijautos brandą, individualias vaiko galimybes atitinkančius ugdymo(si) pasiekimus ir pažangą.

UŽDAVINIAI:

- Įgyvendinti prevencines programas mokykloje ir siekti, kad mokyklos bendruomenė kuo aktyviau į jas įsitrauktų;
- Rūpintis vaiko socialine gerove ir teikti švietimo pagalbą;
- Analizuoti mokinių elgesio taisyklių pažeidimus, smurto, patyčių, žalingų įpročių, nelankymo ar nenoro lankyti mokyklą ir kitus teisėtvarkos pažeidimų atvejus;
- Vykdyti smurto, patyčių, žalingų įpročių, kitų teisėtvarkos pažeidimų prevenciją, intervenciją;
- Aktyviai dalyvauti įvairiuose projektuose, konkursuose, akcijose, veiksmo savaitėse;
- Konsultuoti tėvus (globėjus, rūpintojus) vaikų ugdymo organizavimo, elgesio, lankomumo, saugumo užtikrinimo ir kitais klausimais;
- Organizuoti pagalbą mokiniui, mokytojui, vaiko atstovams pagal numatytus teisės aktus;
- Bendradarbiauti su Mokyklos krizių valdymo komanda, vykdyti krizinių atvejų valdymą.

III. VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Veikla	Data	Atsakingas
VGK VEIKLOS KOORDINAVIMAS, POSĖDŽIAI			
1.	Posėdis „2025–2026 m. m. Mokyklos VGK veiklos plano sudarymas, derinimas ir tvirtinimas. Komisijos narių pasiskirstymas atsakomybėmis, konkrečiomis veiklos sritimis mokykloje“	Rugsėjo mėn.	VGK pirmininkė Inga Ilčiukienė
2.	Naujai atvykusių mokinių supažindinimas su Užupio pagrindinės mokyklos mokinio elgesio taisyklėmis, Mokinių skatinimo ir drausminimo priemonių taikymo tvarkos aprašu ir Užupio pagrindinės mokyklos lankomumo užtikrinimo aprašu	Iki spalio 1 d.	VGK pirmininkė Inga Ilčiukienė, socialinė pedagogė Ilona Masiukienė, klasių auklėtojai
3.	Posėdis „Pritaikytų programų, parengtų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, tvirtinimas“	Iki spalio 1 d.	VGK pirmininkas, VGK nariai
4.	„1–10 kl. naujai atvykusių mokinių adaptacija mokykloje“, Naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimo rezultatų pristatymas	Lapkričio mėn.	Pavadootojos ugdymui, pagalbos mokiniui specialistai, socialinė pedagogė, 1–10 klasių mokytojos
5.	Posėdis „Pritaikytų programų, parengtų specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams, tvirtinimas“	Iki spalio 1 d.	VGK pirmininkas, VGK nariai
6.	Posėdis „Mokinių, mokomų namuose ir ugdomų pagal pritaikytas programas, mokymosi pasiekimų aptarimas“	gruodžio, birželio mėn.	VGK pirmininkas, VGK nariai, mokytojai
7.	Posėdis „VGK 2025–2026 m. m. veiklos analizė, apklausų rezultatų aptarimas ir gairės kitiems mokslo metams“	Birželio mėn.	VGK pirmininkas, VGK nariai
7.	Aktualios informacijos, gerosios patirties sklaida, dalijimasis seminarų medžiaga	Nuolat	VGK nariai
8.	VGK posėdžių organizavimas dalyvaujant Vaiko gerovės komisijos nariams, mokiniams ir tėvams (globėjams, rūpintojams)	Pagal poreikį	VGK pirmininkas, VGK nariai

9.	Pirminis vaikų specialiųjų ugdymosi poreikių, kylančių ugdymo(si) procese, vertinimas	Pagal poreikį	VGK pirmininkas, VGK nariai
10.	„1–4 ir 5–10 kl. mokinių pažangumas ir lankomumas“	Kas mėnesį	VGK pirmininkas, pavaduotojos ugdymui, socialinė pedagogė, klasių auklėtojos
SOCIALINĖ, PSICHOLOGINĖ, PEDAGOGINĖ PAGALBA			
11.	Pamokų nelankančių ir mokymosi sunkumų patiriančių mokinių stebėseną, mokymo(si) situacijų analizę, pagalbos teikimo formų ir būdų numatymas. Bendradarbiavimas su išorinėmis institucijomis.	Pagal poreikį	VGK nariai, klasių auklėtojai, švietimo pagalbos specialistai
12.	Pirmokų, penktokų ir naujai atvykusių mokinių adaptacijos tyrimas ir gautų rezultatų aptarimas	Spalis–balandis	Klasių vadovai
13.	Bendradarbiauti su Ukmergės rajono savivaldybės vaiko gerovės komisija, Visuomenės sveikatos biuru, Ukmergės Švietimo pagalbos tarnyba, Tarpinstitucinio bendradarbiavimo koordinatoriumi ir kt.	Visus metus	Pavaduotoja ugdymui, VGK nariai
PREVENCINĖ IR INTERVENCINĖ VEIKLA, MOKYKLOS BENDRUOMENĖS ŠVIETIMAS			
14.	„Judumo savaitė“	Rugsėjis	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
15.	Psichinė sveikata: „Laimės valanda su mandala“	Spalis	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
16.	Sveikos mitybos meniuo: „Pasigamink sveiką patiekalą“ Piešinių paroda „Vaisių ir daržovių pasaka“ „Sveikatos piramidė“	Lapkritis	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
17.	Lytiškumo ugdymas	Gruodis	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė

18.	Užkrečiamųjų ligų prevencija: Antimikrobinis atsparumas	Sausis	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
19.	Narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija	Vasaris	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
20.	Pasaulinei burnos sveikatos dienai paminėti: „Burnos higiena ir dantų priežiūra“	Kovas	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
21.	Užkrečiamų infekcinių ligų prevencija: „Imunizacijos savaitė– skiepų svarba“	Balandis	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
22.	Traumų prevencija: „Pirmoji pagalba“, „Praleiskite vasarą saugiai“	Gegužė	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
23.	Traumų prevencija: „Pirmoji pagalba“, „Praleiskite vasarą saugiai“	Birželis	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
24.	Tarptautinės tolerancijos dienos minėjimas	Lapkričio 16 d.	VGK nariai
25.	Dalyvavimas „Vaikų linija“ iniciatyvoje „Kovas – sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ“	Kovas	Socialinė pedagogė
26.	Akcijos organizavimas „Gegužė mėnuo be smurto prieš vaikus“	Gegužė	Socialinė pedagogė
27.	Kalėdinė gerumo akcija	Gruodžio mėn.	Etikos ir tikybos mokytojai
28.	1–8 klasės Savęs pažinimas, karjeros galimybių formavimas, karjeros planavimas, karjeros įgyvendinimas.	Visus metus	Karjeros specialistė
29.	Susitikimas su Vilniaus apskrities VPK Ukmergės PK pareigūnais	Pagal poreikį visus mokslo metus	VGK nariai
30.	Sveikatingumo programų rengimo mokykloje inicijavimas ir dalyvavimas jas įgyvendinant (pieno vartojimo skatinimo ir vaisių bei daržovių vartojimo skatinimo programos). Konsultuoti mokinius sveikos gyvensenos ir saugaus elgesio klausimais.	Visus mokslo metus	Socialinė pedagogė, visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
31.	Programa „Zipio draugai“	Visus metus	Pradinių klasių mokytojos

32.	Programa „Obuolio draugai“	Visus metus	Pradinių klasių mokytojos
33.	Psichotropinių medžiagų prevencinė programa (8 mokinių grupė)	Du mėnesiai	Sveikatos priežiūros specialistė
34.	Baigiamųjų klasių mokinių, turinčių specialiųjų poreikių, konsultavimas profesijos pasirinkimo klausimais	Pagal poreikį	Karjeros specialistė
	Periodinis, sistemingas mokyklos prevencinių stendų atnaujinimas	Nuolat	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė; socialinė pedagogė, VGK nariai
KRIZIŲ VALDYMAS			
35.	Įvykus krizei mokykloje, sudaryti ir veikti pagal krizės valdymo priemonių planą	Esant krizei	Pagal patvirtintą mokyklos direktoriaus įsakymą
36.	Įvertinti asmenis, kuriems reikalinga švietimo pagalba, ir organizuoti jos teikimą	Esant krizei	Pagal patvirtintą mokyklos direktoriaus įsakymą

BIBLIOTEKOS VEIKLOS PLANAS 2025–2026 M. M.

TIKSLAS

Padėti pedagogams siekti kokybiško įtraukiojo ugdymo, teikiant švietimo pagalbą. Tobulinti atnaujintą ugdymo turinį ir pagalbos mokiniui suteikimą. Kurti edukacines priemones patirtiniam ugdymui(si).

UŽDAVINIAI

1. Laiku ir pagal galimybes aprūpinti ugdymo(si) priemonėmis, vadovėliais, kurie skatins ugdymo(si) metodų įvairovę ir patirtinį ugdymą pagal kiekvieno vaiko galias;
2. Kurti įgalinančią patrauklią edukacinę bibliotekos aplinką, siekiant kultūrinių interesų ir kokybiško įtraukiojo ugdymo.

Eil. Nr.	Veiklos turinys, įgyvendinimo būdai	Terminai
11.	„Bet reikia turėti šviesą su savimi...“, M.K.Čiurlionis“ dokumentų paroda	2025
12.	„Aš, knyga ir pavasaris“ respublikinis fotografijų konkursas	2026
13.	Išvyka į Vilniaus knygų mugę. Kartu su lietuvių kalbos mokytojomis.	2026-02
14.	Įrengti kilnojamą bibliotekėlę produktyviojo mokymo korpuse	2025-09
15.	Šiaurės šalių literatūros savaitė-2025. Užregistruoti, paruošti medžiagą, prarasti pamokas, valandėles (susitarus).	2025-11-11–17
16.	Integruotos, teatralizuotos pamokėlės. Dalyviai – ikimokyklinės grupės, pirmosios klasės, penktų klasių mokiniai.	2025/2026
17.	Aktyviausio skaitytojo rinkimai ir apdovanojimas Padėkos dienos renginyje. Suderinus su administracija.	2026-05-06
18.	Pakeisti lentynų ir skirtukų užrašus bendradarbiaujant su dailės ir informatikos mokytojais.	2025
19.	Nurašyti nebenaudojamus, neaktualius dokumentus po bibliotekos dokumentų fondo patikrinimo	2025/2026
20.	Pagal galimybes papildyti bibliotekos fondą naujais leidiniais.	2025/2026
21.	Skaitymas pavėsyje. Su parengiamosios klasės mokiniais ir pedagogėmis.	2026-05-06
22.	Nurašyti nebenaudojamas, neaktualias mokymo priemones ir vadovėlius	2025/2026
23.	Rengti naujų knygų pristatymus, edukacijas.	2025/2026
24.	Nuolat papildyti elektroninį „Mano diennas“ bibliotekos katalogą	2025/2026
25.	Pagalba Kalėdų Seneliui ruošiant dovanas.	2025-11
26.	Ekologiško nykštuko namelio kūrimas, panaudojant atsinaujinančią energiją.	2025/2026

KLASIŲ AUKLĖTOJŲ METODINĖS GRUPĖS 2025–2026 M. M. VEIKLOS PLANAS

TIKSLAS

Siekti klasės auklėtojų profesinio tobulėjimo, siejant metodinę veiklą su individualia veikla klasėje, ugdant mokinių kūrybiškumą, iniciatyvumą, kritinį mąstymą, asmeninės pažangos siekimą, plėtojant sveiką, saugią ir įtraukią edukacinę aplinką, diegiant įtraukias vertybes, tikėjimą kiekvienu mokiniu, skatinant lyderystę bei palaikant gerą bendruomenės emocinę savijautą.

UŽDAVINIAI:

- Analizuoti klasės auklėtojų veiklos rezultatus, laikantis vienodų reikalavimų klasės auklėtojų ugdomajai veiklai;
- Gerinti klasės auklėtojų veiklos planų įgyvendinimo kokybę, užtikrinant mokymosi šiuolaikiškumą mokymosi procese, veiksmingai išnaudojant turimas mokymo priemones ir edukacines erdves;
- Dalyvauti procesuose, vykdant kiekvieno mokinio individualios pažangos stebėseną;
- Bendradarbiauti su dalykų mokytojais, mokyklos administracija, socialine pedagoge, specialiaja pedagoge, mokiniais ir jų tėvais, kuriant ir palaikant emociškai saugų bendruomenės mikroklimatą;
- Prisidėti prie mokyklos bendruomenės socialinių emocinių kompetencijų stiprinimo, skatinti ir palaikyti pasidalytosios lyderystės kultūrą;
- Padėti ugdyti(–is) mokinių 21 a. karjeros kompetencijas, sveikos gyvensenos ir rengimosi šeimai žinias bei įgūdžius;
- Plėtoti kultūrinį ugdymą aktyviai naudojantis Kultūros paso teikiamomis galimybėmis.

PRIORITETINĖS VEIKLOS KRYPTYS:

- Įtraukiojo mokymosi plėtojimas;
- Mokinių individualios pažangos stebėsenos vykdymas;
- Gamtos, technologijų, matematikos (STEAM) dalykų mokymosi tobulinimas;
- Mokyklos bendruomenės socialinių emocinių kompetencijų stiprinimas.

LAUKIAMIE REZULTATAI:

- Bendradarbiaujant su socialine pedagoge, specialiaja pedagoge, mokyklos administracija, Vaiko gerovės komisijos grupe ir kitomis vaiko gerove besirūpinančiomis organizacijomis klasės vadovui bus suteikta pagalba sprendžiant mokymosi, lankomumo ir socialines, sveikos gyvensenos problemas;
- Klasės auklėtojai skatins įtraukų mokymąsi, auklėtinių mokymosi motyvaciją, lavins mokėjimą mokytis, padės ugdyti(–is) kultūrinės ir socialinės emocinės kompetencijas.
- Bendradarbiaujant su tėvais ir mokytojais dalykininkais gerės tėvų informavimas apie vaiko pasiekimus ir pažangą;
- Klasės auklėtojai bendradarbiaudami tarpusavyje skleis gerą patirtį;

Planas parengtas vadovaujantis mokyklos 2025–2026 m. m. veiklos programa. Rengiant planą atsižvelgta į mokyklos 2025–2026 m. m. ugdymo planą.

VEIKLOS PLANAS

Eil. Nr.	Data	Veiklos pavadinimas	Atsakingi asmenys
POSĖDŽIAI			
1.	2025 06	Klasės auklėtojų metodinės grupės 2024–2025 m. m. veiklos analizė, įsivertinimas. Pasiūlymų teikimas 2025–2026 m. m. veiklos planui, plano projekto 2025–2026 m. m. sudarymas	Metodinės grupės pirmininkė R.Remeikienė, klasių auklėtojai
2.	2025 09	Klasės auklėtojų metodinės grupės veiklos plano 2025–2026 m. m. sudarymas ir tvirtinimas.	Pavadootoja ugdymui I.Ilčiukienė, metodinės grupės pirmininkė R.Remeikienė, klasių auklėtojai
3.	2025 10	2024–2025 m.m. NMPP rezultatų aptarimas penktose klasėse.	Direktoriaus pavadootoja I. Ilčiukienė, 1 ir 5 klasių mokytojai
4.	Per visus metus	Klasių auklėtojai dalyvauja įgyvendinant Vaiko gerovės komisijos mokinių lankomumo kontrolės grupės nutarimus, aptaria prevencines priemones.	VGK, klasių auklėtojai
5.	Per visus metus	Klasių auklėtojų bendradarbiavimas aptariant bendrų mokyklos renginių organizavimą.	Pavadootoja ugdymui I.Ilčiukienė, metodinės grupės pirmininkė R.Remeikienė, klasių auklėtojai
6.	2026 04	Gerosios patirties pasidalijimas klasių auklėtojų darbe	Metodinės grupės pirmininkė R. Remeikienė, klasių auklėtojai
DALYVAVIMAS RENGINIUOSE			
7.	2025 09	Mokslo metų pradžios šventė	Pavadootoja ugdymui I.Ilčiukienė, mokyklos mokytojai
8.	2025 09	Saugaus eismo pamokėlės pirmokams	Mokytojos Rasa Piešinaitė, R. Jaselienė
9.	2025 09	Darnaus vystymosi savaitės renginiai	Mokytojos V .Markevičienė, V.Žaibė
10.	2025 9/10	Projektas „Padovanok gėlę mokyklai“	Mokytoja L. Motiejūnienė
11.	2025 09	Projektas „Augu aš ir mano pasodinta gėlytė“ (antrojai).	Mokytoja J. Servienė
12.	2025 09	Konkursas 6–9 kl. moksleiviams „Geografinis takas“	Mokytoja B. Tiškevičienė
13.	2025 09 13	Vokiečių kalbos renginys „O kaip vokiškai“	Mokytoja Ž. Grigienė
14.	2025 09	Dalyvavimas respublikiniame projekte „Tyrėjų naktis“	Mokytojos V. Markevičienė, L. Motiejūnienė, V.Žaibė
15.	2025 09 22/25	Europos kalbų renginiai	Užsienio kalbų MG narės
16.	2025 09- 26	Rajono bendrojo ugdymo mokyklų 7 klasių mokinių intelektinė viktorina „Čiurlioniui – 150: atradimai anglų kalba“	Mokytoja N.Minkevičienė
17.	2025 09 22/30 d.	Baltų vienybės dienos renginiai	Mokytoja R. Remeikienė, bibliotekos vedėja N. Čepukėnienė
18.	2025 09 23	Pilietinė akcija „Atminties keliu“ (5–10 kl.)	Mokytoja R. Remeikienė
19.	2025 09 2025 12 13	Skaitmeninio verslumo renginiai Darbų peržiūra nuotoliu	Mokytojos V. Markevičienė ,V.Žaibė

		Mokinių skaitmeninių produktų prototipų pristatymai eXpo renginyje Litexpo.	
20.	2025 10 03	Mokytojų diena	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė
21.	2025 10	Projektas „Dovana Mokytojams“.	Mokytoja R. Piešinaitė
22.	2025 10	Europinė programavimo savaitė	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
23.	2025 10 5/17	Pasaulinė programavimo savaitė „Code week“	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
24.	2025 10	Išvyka į Krikštėnų vienuolyną (5–8 kl.)	Mokytojai E. Tatarūnas, D. Misiūnienė
25.	2025 10 24	Konstitucijos diena	Mokytoja R. Remeikienė
26.	2025 m. spalio pabaiga – lapkričio pradžia	Advento popietė	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
27.	2025 10	Veiklos Gyvūnų globos diena paminėti.	Mokytoja R. Piešinaitė
28.	2025 10 04	Pasaulinės gyvūnijos dienos paminėjimas	Mokytoja L. Motiejūnienė
29.	2025 10	Solidarumo bėgimas	Mokytoja D. Sabaliauskaitė
30.	2025 10	Respublikinis projektas „Olimpinis mėnuo“.	Mokytojos J. Servienė, D. Butkienė, L. Makavičienė, D. Rimeisienė, V. Matiukienė
31.	2025 10	Rudeniškų veiklų savaitė „Ruduo nuostabus“	Mokytoja R. Piešinaitė, pradinių klasių mokytojos
32.	2025 10	Šiurpnaktis	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, pradinių klasių MG pirmininkė R. Piešinaitė, 5–10 kl. auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė
33.	2025 10	Penktokų krikštynos	5 ir 8 klasių auklėtojai
34.	2025 11	Rajono bendrojo ugdymo mokyklų 5–8 klasių mokinių angliško dailiašio konkursas „Write with style“	Užsienio MG narės
35.	2025 11 06	Pyragų diena	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, 1–10 kl. auklėtojai.
36.	2025 11–12 mėn.	Respublikiniai atvirukų ir piešinių konkursai	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
37.	2025 11	Tolerancijos diena	Mokytoja D. Misiūnienė
38.	2024 11	Šiaurės šalių literatūros savaitė ir jos veiklos	Bibliotekos vedėja N. Čepukėnienė, R. Piešinaitė,
39.	2025 11	GIS diena	Mokytoja B. Tiškevičienė
40.	2025 11	Respublikinis projektas „Pradinukų lyga“ (antroji, trečioji). Projektas tęsis 4 mėnesius po 1 savaitę.	Mokytojos J. Servienė, D. Butkienė, L. Makavičienė, D. Rimeisienė, V. Matiukienė

41.	2025-11 2026-03 2026-05-21	Ateities inžinerijos renginiai Kūrybinės dirbtuvės: Ekologiško nykštuko namelio kūrimas bibliotekoje Darbų peržiūra nuotoliu Darbų pristatymas ir baigiamasis renginys	Mokytojos V. Markevičienė V.Žaibė , bibliotekos vedėja N.Čepukėnienė
42.	2025 12	Kalėdinė popietė	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, 5–10 kl. auklėtojai, soc. pedagogė I. Masiukienė
43.	2025	Padedame Kalėdų Seneliui ruošti dovanas	Bibliotekos vedėja N. Čepukėnienė
44.	2025 12	Sveikinimas Vienišam žmogui	Mokytoja D. Misiūnienė
45.	2025 12	Kalėdinis įvairių sporto šakų turnyras	Mokytojas P. Blusius
46.	2025 12	Advento veiklos klasėse	Mokytojos R. Piešinaitė, pradinių klasių mokytojos
47.	2025 12	Adventinis susitikimas su vienuolėmis	Mokytojas E. Tatarūnas
48.	2025 12	Kalėdinė puota paukščiams	Mokytoja L. Motiejūnienė
49.	2025 12	Parodėlė „Kalėdinė puokštė“	Mokytoja L. Motiejūnienė
50.	2025 12	Kalėdiniai renginiai.	Mokytoja R. Piešinaitė, pradinių klasių mokytojos
51.	2026 01 13	Sausio 13-osios minėjimas	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė
52.	2026 01 13	Sausio 13-osios minėjimo rytmetis	Mokytoja R. Piešinaitė
53.	2026 01	Meninio skaitymo konkursas	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
54.	2026 02	Saugaus interneto savaitė	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
55.	2026 m. vasario 16 d. – kovo 11 d.	Lietuvių kalbos dienos	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
56.	2026 02	Mokinių ir mokytojų išvyka į Tarptautinę Vilniaus knygų mugę	Mokytojos R. Piešinaitė. M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
57.	2026 02 14	Valentino diena mokykloje	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, pradinių klasių MG pirmininkė R. Piešinaitė, 5–10 kl. auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė
58.	2026 02	Užgavėnės	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, pradinių klasių MG pirmininkė R. Piešinaitė, 5-10 kl. auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė
59.	2026 02 16	Vasario 16-osios šventė	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, pradinių klasių MG pirmininkė R. Piešinaitė, 5–10 kl. auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė
60.	2026 02	Atranka į Dainų šventę	Mokytoja R. Radzevičienė
61.	2026 03	Kaziuko mugė	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, priešmokyklinukai, pradinių klasių MG pirmininkė R. Piešinaitė, 5–10 kl. auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė, mokytojas

			A. Žilinskas
62.	2026 kovas–gegužė	Nacionalinis IT iššūkis	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
63.	2026 pavasaris	„Makaronų tiltai“	Mokytoja M. Aukštuolienė
64.	2026 03	Dalyvavimas „Vaikų linija“ iniciatyvoje „Kovas – sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ“	Socialinė pedagogė I. Masiukienė
65.	2026 03	Tarptautinis projektas „I pavasarį šokio ritmu“	Mokytoja R. Radzevičienė
66.	2026 03	Visa mokykla šoka	Mokytoja R. Radzevičienė
67.	2026 m. kovas	Geografijos olimpiada „Mano gaublys“	Mokytoja B. Tiškevičienė
68.	2026 m. kovas	Lietuvių kalbos dienos	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
69.	2026 03	Geografijos olimpiada rajoninis turas	Mokytoja B. Tiškevičienė
70.	2026 03	„Vandens laboratorija“ – Pasaulinei vandens dienai paminėti Ateities inžinerijos projektas	Mokytoja V. Vilčinskienė
71.	2026 03	Projektas „Paukščių sugrįžtuvės“	Mokytojos R. Piešinaitė, pradinių klasių mokytojos
72.	2026 kovas–gegužė	Nacionalinis IT iššūkis	Mokytojos V. Markevičienė, V. Žaibė
73.	2026 03	Lietuvių kalbos dienos	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
74.	2025 03	Teisinių žinių konkursas „Aš ir policija“	Socialinė pedagogė, 8 kl. auklėtojos
75.	2026 03	Tarptautinis konkursas „Matematikos Kengūra“	Matematikos mokytojai
76.	2026 03	Lietuvos istorijos žinovo konkursas 5–10 kl.	Mokytoja R. Remeikienė
77.	2026-03-14	„π“ diena (Pi diena: įvairūs renginiai)	Gamtos ir tikslųjų mokslų MG mokytojai
78.	2026 03	5–8 kl. Raštingumo konkursas	Mokytojos M. Kazlauskienė, L. Juzėnienė, R. Narkevičienė
79.	2026 03	Veiklos „Velykų džiaugsmas“	Mokytojos R. Piešinaitė, pradinių klasių mokytojos
80.	2026 03 12	Talentų diena mokykloje „Nuo klasės iki scenos: kuriu, dainuoju, šoku, deklamuojau. Būnu. Tegyvuoją žvaigždžių valanda“	Mokytoja R. Valeikienė
81.	2026 03/04	Žemės dienos skirti renginiai	Mokytoja L. Motiejūnienė
82.	2026 3/4	Tarptautinis KINGS konkursas	Matematikos mokytojai
83.	2026 04	Veiklos tarptautinei vaikų knygos dienai paminėti.	Mokytoja R. Piešinaitė, bibliotekos vedėja N. Čepukėnienė
84.	2026 04	Pasaulinė fizinio aktyvumo diena	Mokytojas P. Blusius
85.	2026 04	Visa mokykla šoka	Mokytoja R. Radzevičienė
86.	2026 04	Respublikinis bendrojo ugdymo mokyklų 5 klasių	Mokytoja N. Minkevičienė

		mokinių konkursas „Sagų pasaka apie Mamą“ (antrinės žaliavos tampa menu)	
87.	2026 04	Talka „Balandinės“	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, pradinių klasių MG pirmininkė R. Piešinaitė, 5–10 kl. auklėtojų MG pirmininkė R. Remeikienė
88.	2026 04 23	2–4 klasių mokinių konkursas „Mano eilėraštis – pavasariui“	Užsienio MG narės, dėsiančios pradinio ugdymo klasėse
89.	2026 05	Europos egzaminas	Mokytoja B. Tiškevičienė
90.	2026 05	Šeimų diena	Menu, technologijų ir fizinio ugdymo MG mokytojai, sveikatos priežiūros specialistė A. Bernadišienė
91.	2026 05	Atliekų kultūros egzaminas	Mokytoja B. Tiškevičienė
92.	2026 05	Sveikinimas Mamai	Mokytoja R. Piešinaitė, pradinių klasių mokytojos
93.	2026 05	Akcijos organizavimas „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“	Socialinė pedagogė I. Masiukienė
94.	2026 05	Demokratijos žinių konkursas	Mokytoja R. Remeikienė
95.	2026 05	Pilietiškumo egzaminas Pilietiškumo savaitė	Mokytoja R. Remeikienė
96.	2026 05	Spaudos atgavimo dienos paminėti – „Skaitymo stotelė“	Mokytojai R. Remeikienė, A. Žilinskas, bibliotekos vedėja N. Čepukėnienė
97.	2026 06	Mokslo metų pabaigos šventė „Padėkos diena“	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, 1–10 kl. auklėtojai
98.	2026 06	Dalyvavimas miesto šventėje	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, priešmokyklinukai, 1–10 klasių auklėtojai
99.	2026 06	8 kl. ir 10 PM pagrindinio išsilavinimo pažymėjimų įteikimo šventė	Pavadootoja ugdymui I. Ilčiukienė, 8kl. ir 10 PM auklėtojai
100.	2026 07	Respublikinė Moksleivių dainų šventė	Mokytoja Ramunė Radzevičienė
101.	2025–2026	Dalyvavimas kultūros paso renginiuose	1–10 klasių auklėtojai
DARBAS SU TĖVAIS			
102.	Per visus mokslo metus	Individualūs pokalbiai su tėvais, bendradarbiavimas su specialistais, jų rekomendacijos	Klasių auklėtojai
103.	2 kartus per mokslo metus	Dalyvavimas Tėvų dienų renginiuose	Mokyklos direktorė, pavadootojos ugdymui, klasių auklėtojai
104.	Per visus mokslo metus	Klasės auklėtojų veiklos viešinimas mokyklos internetinėje svetainėje, facebook puslapyje	Klasių auklėtojai
DARBAS SU MOKYKLOS SPECIALISTAIS			
105.	2025 09	Judumo savaitė	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
106.	2025 10	Psichinė sveikata: „Laimės valanda su mandala“	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė

107.	2025 11	Sveikos mitybos mėnuo: „Pasigamink sveiką patiekalą“ Piešinių paroda: „Vaisių ir daržovių pasaka“ „Sveikatos piramidė“	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
108.	2025 12	Lytiškumo ugdymas	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
109.	2026 01	Užkrečiamųjų ligų prevencija: antimikrobinis atsparumas	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
110.	2026 02	Narkotinių ir psichotropinių medžiagų vartojimo prevencija	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
111.	2026 03	Pasaulinei burnos sveikatos diena paminėti: „Burnos higiena ir dantų priežiūra“	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
112.	2026 04	Sveikos mitybos skatinimas, tausojant maisto produktus	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
113.	2026 05	Traumų prevencija: „Pirmoji pagalba“, „Praleiskite vasarą saugiai“	Visuomenės sveikatos priežiūros specialistė
114.	2026 03	Dalyvavimas „Vaikų linija“ iniciatyvoje „Kovas – sąmoningumo didinimo mėnuo BE PATYČIŲ“	Socialinė pedagogė
115.	2026 05	Akcijos organizavimas „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“	Socialinė pedagogė
116.	Visus mokslo metus	1–8 klasės Savęs pažinimas, karjeros galimybių formavimas, karjeros planavimas, karjeros įgyvendinimas.	Karjeros specialistė
KVALIFIKACIJOS TOBULINIMAS			
117.	Per visus mokslo metus	Dalyvavimas seminaruose	Klasių auklėtojai, pavaduotoja ugdymui I. Ilčiukienė

PROFESINIO ORIENTAVIMO PASLAUGŲ VEIKLOS PLANAS 2025–2026 M. M.

TIKSLAS

Sudaryti sąlygas mokiniams ugdyti karjeros kompetencijas, kurios yra svarbios norint sėkmingai pasirinkti mokymosi kryptį, profesiją ar darbo veiklą, pereiti iš mokymosi aplinkos į darbo aplinką, darbo aplinkos viduje, taip pat tolesnei profesinei raidai ir mokymuisi.

UŽDAVINIAI:

1. Skatinti mokinius pažinti savo asmenines savybes, interesus, gabumus, įgūdžius ir jų sąsajas su karjera;
2. Plėtoti darbo galimybių, darbo pasaulio, profesijų įvairovės ir kaitos supratimą;
3. Ugdyti pozityvią nuostatą mokymosi ir darbo (karjeros) atžvilgiu;
4. Skatinti gebėjimus sieti savo mokymosi rezultatus, kompetencijas, gabumus ir interesus su karjeros pasirinkimais;
5. Ugdyti gebėjimus kelti gyvenimo ir karjeros tikslus bei priimti karjeros sprendimus.

Eil. Nr.	Laikotarpis	Veiklos turinys	Metodai
1.	Rugsėjo mėn.	Metinio profesinio orientavimo (PO) paslaugų veiklos plano rengimas	Word programos lentelė
2.	Visus metus	Dalyvavimas kvalifikacijos kėlimo seminaruose, mokymuose; Ugdymo karjerai veiklų viešinimas socialiniuose tinkluose;	Nuotoliniai informaciniai seminarai/mokymai; kontaktiniai seminarai/mokymai; Mokyklos bendruomenės narių skatinimas įsitraukti į PO veiklas, naudojant socialinius tinklus
3.	Pagal poreikį	Dalykų mokytojų konsultavimas ir pagalba ugdymo karjerai veiklų planavimo ir įgyvendinimo klausimais	Kontaktinė/nuotolinė konsultacija
4.	Iki 2026 m. m. pabaigos	Mokinių karjeros planai	Savarankiška paieška; sprendimų priėmimo, sprendimų išaiškinimo, kompetencijų įvertinimo metodai; karjeros planavimo ir vystymo apibendrinimas; kognityvinės informacijos apdorojimas.
5.	Pagal poreikį	Individualios konsultacijos mokiniams	Psichologiniai testai/testai ir interesų, prioritetų, polinkių, požiūrių ir vertybių klausimynai/anketos; Holland'o testavimo priemonės
6.	Mokslo metų eigoje	Supažindinimas su įvairiomis profesijomis	Vaizdo medžiaga, kontaktiniai/nekontaktiniai susitikimai, praktinės užduotys, viktorinos
7.	Balandžio – birželio mėn.	Iniciatyva: „Kryptis – profesijų pasaulis“	Kontaktiniai susitikimai su profesijų atstovais iš artimos

			aplinkos/išvykos į tėvų ar kitų artimųjų įmones ir organizacijas
8.	Sausio–gegužės mėn.	Veiklinimo galimybių suradimas, viešinimas ir mokinių sudominimas	Kognityvinės informacijos interpretavimas; interesų ir įgūdžių priemonės; profesinis konsultavimas
9.	Mokslo metų eigoje	Bendradarbiavimas su kitų mokyklų karjeros koordinatoriais	Kontaktiniai/nuotoliniai susitikimai, gerosios patirties sklaida
10.	Sausio–gegužės mėn.	8-ą ir 10-ą klasių mokinių susitikimai su Ukmergės Antano Smetonos gimnazija, Ukmergės Jono Basanavičiaus, Ukmergės (ar kitų miestų) technologijų ir verslo mokyklų vadovais bei bendruomene, susipažinimas su mokymo įstaigomis	Išvykos

LOGOPEDO VEIKLOS PLANAS 2025–2026 MOKSLO METAIS

TIKSLAS – ugdytinių individualių ugdymosi poreikių pažinimas ir tenkinimas, specialioji pedagoginė (logopedo) pagalba vaikams, turintiems kalbėjimo ir kalbos sutrikimų, ugdymo(si) kokybės gerinimas.

UŽDAVINIAI:

- . Įvertinti vaikų kalbos raidos ypatumus, nustatyti kalbėjimo ir kalbos sutrikimus, specialiuosius ugdymosi poreikius;
- . Teikti kvalifikuotą logopedo pagalbą, bendradarbiaujant su pedagogais, specialistais, tėvais, numatant specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo tikslus ir uždavinius, jų pasiekimo būdus ir metodus, atitinkančius ugdytinių poreikius ir galimybes, nuosekliai planuojant ugdymo(si) procesą;
- . Taikyti ugdymo turinio ir ugdymo metodikos naujoves praktinėje veikloje, atsižvelgiant į kiekvieno ugdytinio poreikius, gebėjimus, kalbėjimo ir kalbos sutrikimą;
- . Teikti rekomendacijas tėvams, pedagogams švietimo pagalbos mokiniui teikimo, ugdymo organizavimo, kalbėjimo ir kalbos sutrikimų prevencijos bei jų įveikimo klausimais;
- . Tobulinti profesinę kvalifikaciją, dalyvauti metodinėse, projektinėse veiklose.

Eil. Nr.	Laikotarpis	Veiklos turinys	Metodai
1. Organizacinis darbas			
1.1.	2025 m. rugsėjo–sausio mėn.	Ugdytinių, kuriems teikiama švietimo pagalba ar specialusis ugdymas, sąrašo sudarymas	Savalaikės pagalbos teikimas, ugdymo perspektyvų numatymas
1.2.	2025 m. rugsėjo–spalio mėn.	Kalbėjimo ir kalbos sutrikimų įveikimo individualių pagalbos planų sudarymas	Ugdomųjų ir korekcinųjų tikslų pasiekimas
1.3.	2025–2026 m. m.	Logopedo dokumentacijos pildymas (kalbos įvertinimo kortelės, ugdytinių individualios pažangos fiksavimas, veiklos ataskaitos, dienynas)	Pagalbos teikimo organizavimas, ugdytinių poreikių tenkinimas
1.4.	2025–2026 m. m.	Dalyvavimas V GK veikloje	Specialiosios pedagoginės pagalbos teikimo organizavimas ir rezultatų analizė
2. Tiesioginis darbas su mokiniais			
2.1.	2025–2026 m. m.	Individualios, pogrupinės, grupinės pratybos	Sklandus, nuoseklus ugdymo proceso organizavimas šalinant mokinių kalbėjimo, kalbos ir komunikacijos sutrikimus

2.2.	Pagal poreikį	Mokinių konsultavimas rūpimais kalbos ir kalbėjimo sutrikimų įveikos, kompensavimo klausimais.	Mokinių poreikių tenkinimas
3. Bendradarbiavimas su pedagogais, pagalbos mokiniui specialistais, Ukmergės sav. ŠPT specialistais			
3.1.	2025–2026 m. m.	Individualių, grupinių konsultacijų teikimas pedagogams kalbėjimo ir kalbos sutrikimų įveikos, prevencijos, specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų ugdymo(si) klausimais	Dalykinis pedagogų bendradarbiavimas
3.2.	2025–2026 m. m.	Bendradarbiavimas su pedagogais, specialistais rengiant individualius pagalbos vaikui planus, pritaikant bei individualizuojant Bendrąsias priešmokyklinio, pradinio bei pagrindinio ugdymo programas ugdytiniams, turintiems SUP	Ugdymo kokybės gerinimas
3.3.	Pagal poreikį	Bendradarbiavimas su Ukmergės sav. ŠPT dėl ugdytinių specialiųjų ugdymosi poreikių vertinimo ir pagalbos teikimo klausimais	Dalykinis pedagogų ir specialistų bendradarbiavimas
4. Bendradarbiavimas su tėvais			
4.1.	2025–2026 m. m.	Ugdytinių tėvų (globėjų), kitų bendruomenės narių konsultavimas, individualių pagalbos mokiniui planų sudarymas atsižvelgiant į vaikų kalbėjimo ir kalbos sutrikimus, specialiuosius ugdymosi poreikius	Tėstinis kalbos, sutrikimų korekcijos vykdymas
4.2.	2025–2026 m. m.	Ugdytinių tėvų, kitų bendruomenės narių švietimas, vaikų tarties, kalbos, komunikacijos gebėjimų ir ugdymo klausimais	Ryšių su tėvais tobulėjimas, tikslinga pagalba namuose Tėvų švietimas
5. Konsultavimas			
5.1.	2025–2026 m. m. Rengiant IUPP mokiniui Pagal poreikį	Metodinė pagalba mokytojams: Konsultacijos- pagalba mokiniams įveikiant kalbos ir kalbėjimo sutrikimus, pritaikant bendrojo ugdymo programas. Rekomendacijos –pagalba pamokoje mokiniams, patiriantiems kalbos ir kalbėjimo sutrikimų. Pagalba ruošiant užduotis garsinės analizės ir sintezės įgūdžiams lavinti, rišliosios kalbos ugdymui	Mokinių individualių gebėjimų pažinimas – efektyvesnė pagalba pamokose
5.2.	2025–2026 m. m. Pagal poreikį	Konsultacijos, rekomendacijos tėvams darbui su vaikais namuose	Efektyvesnė tėvų pagalba namuose
6. Asmeninis profesinis tobulėjimas, metodinė veikla			
6.1.	2025–2026 m. m.	Dalyvavimas Ukmergės savivaldybės ŠPT, Lietuvos logopedų asociacijos organizuojamuose, kituose specialiesiems pedagogams, logopedams skirtuose	Kvalifikacijos kėlimas

		seminaruose, renginiuose, kvalifikacijos kėlimo ir tobulinimosi kursuose	
6.2.	2025–2026 m. m.	Naujausios specialiosios literatūros studijavimas, naujausių teisės aktų, švietimo dokumentų analizė ir pristatymas pedagogams, tėvams	Kvalifikacijos kėlimas
6.3.	2025–2026 m. m.	Dalyvavimas respublikiniuose, miesto projektuose	Kvalifikacijos kėlimas, gerosios patirties sklaida
6.4.	2025–2026 m. m.	Informacinių leidinių, lankstinukų rengimas kalbos ugdymo klausimais	Gerosios patirties sklaida
7. Mokymo priemonių rengimas, atnaujinimas			
7.1.	2025–2026 m. m.	Didaktinės, metodinės, vaizdinės medžiagos kūrimas, rengimas, atnaujinimas.	Patrauklios, mokinių gebėjimus atitinkančios užduotys skatins
7.2.	2025–2026 m. m.	Naujų metodinių priemonių, interaktyvių kalbos lavinimui skirtų skaitmeninių užduočių, žaidimų rengimas	Efektyvus korekcinių tikslų įgyvendinimas

SOCIALINĖS PEDAGOGĖS VEIKLOS PLANAS 2025–2026 MOKSLO METAIS

TIKSLAS

Padėti įgyvendinti vaiko ir mokinio teisę į mokslą, užtikrinti jo saugumą mokykloje, teikti įvairiapusišką paramą ir pagalbą bei sudaryti prielaidas pozityviai vaiko ir mokinio socializacijai ir pilietinei brandai.

UŽDAVINIAI:

1. Operatyviai ir kvalifikuotai spręsti iškilusias mokyklos bendruomenės problemas, nagrinėti jų atsiradimo priežastis.
2. Rūpintis socialiai remiamais, naujai atvykusiais į mokyklą mokiniais, pagalba adaptuojantis mokykloje.
3. Ugdyti vaikų ir mokinių socialinius įgūdžius bendradarbiaujant su vaiko ir mokinio tėvais (globėjais/rūpintojais), pedagoginiais darbuotojais, socialiniais darbuotojais ir socialiniais partneriais, siekiančiais užtikrinti vaiko ir mokinio saugumą ir teisę į mokslą.
4. Žalingų įpročių prevencija, padedanti ugdyti mokinių atsparumą pasipriešinti neigiamai aplinkos įtakai.
5. Lankomumo kontrolė.
6. Atsakingo ir brandaus mokinių elgesio, sveiko gyvenimo būdo ugdymas.
7. Saugios ugdymosi aplinkos ir pozityvaus mikroklimato mokykloje kūrimas.

Eil. Nr.	Laikotarpis	Veiklos turinys	Metodai
ORGANIZACINIS DARBAS, SOCIALINIŲ PASLAUGŲ ORGANIZAVIMAS			
1.	Ugdymo proceso metu	Mokinių nemokamo maitinimo organizavimas.	Sąrašas papildomas visus mokslo metus
2.	Ugdymo proceso metu, iki einamojo mėnesio 5 d. I, II pusmečio ir metinė	Mokinių pamokų lankomumo apskaitos vykdymas.	Individualūs pokalbiai su praleidžiančiais pamokas mokiniais, jų tėvais (globėjais) ir mokytojais. Ieškoma priežasčių ir sprendimo būdų.
3.	Ugdymo proceso metu	Vaiko gerovės komisijos posėdžių inicijavimas ir dalyvavimas juose.	Savalaikės pagalbos mokiniams ir jų tėvams (globėjams) bei mokytojams teikimas.
4.	Ugdymo proceso metu	Organizacinis darbas: Informacijos, dokumentų reglamentuojančių socialinio pedagogo veiklą rinkimas ir saugojimas. Metinės veiklos atskaitos ir plano rengimas. Socialinės pedagoginės pagalbos gavėjų registracijos žurnalo pildymas. Ruošimasis klasių valandoms, konsultacijoms ir t.t.	Metodinės medžiagos kaupimas, socialinio pedagogo darbo sistemos kūrimas.
PREVENCIJA			

5.	Ugdymo proceso metu	Obuolio draugai; Zipio draugai.	Preveninių programų įgyvendinimo koordinavimas
6.	Kovo mėn.	Dalyvavimas „Vaikų linija“ iniciatyvoje „Kovas – sąmoningumo didinimo mėnuo BEPATYČIŲ“	Kurti saugesnį mikroklimatą mokykloje, siekiant, kad bendruomenė aktyviau įsitrauktų į organizuojamas veiklas.
7.	Gegužės mėn.	Akcijos organizavimas „Gegužė – mėnuo be smurto prieš vaikus“	Didinti mokinių sąmoningumą vaiko teisių ir pareigų bei smurto klausimais. Perteikti aktualią informaciją, kas ir kaip saugo vaiko teisią.
8.	Birželio mėn.	Organizuoti vaikų užimtumo atostogų metu programą „Augu sveikas ir laimingas“	Dieninė vaikų stovykla skirta 1–4 klasių mokiniams. Skatinti turiningą mokinių užimtumą atostogų metu, sudarant sąlygas pailsėti, plėtojant ir ugdant jų sveikos gyvensenos žinias, nuostatas ir įgūdžius.
INDIVIDUALUS DARBAS SU MOKYTOJAIŠ, MOKINIAIS IR JŲ TĖVAIS (GLOBĖJAIŠ, RŪPINTOJAIŠ)			
9.	Ugdymo proceso metu pagal poreikį	Mokinių socialinių pedagoginių problemų įvertinimas ir konsultavimas, padedant jas spręsti.	Mokinių konsultavimas, esant reikalui – lankymasis pamokose, bendradarbiavimas su pedagogais, kitais specialistais bei institucijomis ieškant geriausio probleminio elgesio sprendimo būdo.
10.	Ugdymo proceso metu	Pagalba SUP turintiems mokiniams	Individualūs pokalbiai, konsultavimas, individualūs ir grupiniai užsiėmimai.
11.	Ugdymo proceso metu pagal poreikį	Lankytis pamokose, stebėti mokinių elgesį.	Formuoti tinkamą ir pagarbų mokinių elgesį pamokų metu.
12.	Pagal poreikį	Individualus darbas su mokinių tėvais (globėjais rūpintojais). Dalyvavimas tėvų dienoje, susirinkimuose, informacijos sklaida per elektroninę dieną.	Skatinti tėvų bendradarbiavimą sprendžiant iškilius sunkumus, ieškoti sprendimų ir pagalbos būdų. Esant poreikiui tėvai (globėjai) nukreipiami į atitinkamas institucijas (Ukmergės ŠPT, VTAS, SPC, PSPC ir pan.)
DARBAS SU SOCIALINIAIS PARTNERIAIS			
13.	Ugdymo proceso metu pagal poreikį	Bendradarbiavimas su • vaiko teisių apsaugos skyriumi; • policija;	Stiprinti bendradarbiavimą su socialiniais partneriais, kurti pagalbos tinklus. Savalaikės

		• švietimo pagalbos tarnyba; • socialinės paramos skyriumi; • visuomenės sveikatos biuru; • vaikų globos centru; • mokyklomis.	socialinės pagalbos mokiniui ir jo šeimai užtikrinimas. Dalyvavimas atvejo vadybos posėdžiuose
INFORMACINĖ, ŠVIETĖJIŠKA VEIKLA			
14.	Pagal individualų susitarimą	Lankymasis naujai suformuotose 1-ose, 5-ose, 9-ose klasėse.	Mokinių supažindinimas su mokykloje dirbančiais specialistais, mokyklos mokinių elgesio taisyklėmis, lankomumo tvarkos aprašu.
15.	Ugdymo proceso metu	Informacinių standų ir pranešimų rengimas ir sklaida	Aktualios informacijos sklaida mokiniams, mokytojams, mokinių tėvams/globėjams.
16.	Ugdymo proceso metu	Kvalifikacijos kėlimas.	Seminarų medžiagos adaptavimas darbo poreikiams, metodinių knygų, straipsnių skaitymas, darbo efektyvumo didinimas.
17.	Ugdymo proceso metu	Dalyvavimas mokytojų tarybos posėdžiuose, VGK posėdžiuose, rajoniniuose socialinių pedagogų posėdžiuose.	Didinti darbo efektyvumą ir gebėjimą konstruktyviai teikti socialinę pedagoginę pagalbą.

SPECIALIOJO PEDAGOGO VEIKLOS PLANAS 2024–2025 MOKSLO METAIS

TIKSLAS

Teikti specialiąją pedagoginę pagalbą mokiniams, turintiems mokymosi sunkumų, sutrikimų bei negalių, didinti specialiųjų poreikių turinčių mokinių ugdymosi veiksmingumą, siekiant asmeninės pažangos.

UŽDAVINIAI:

1. Padėti specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams įsisavinti ugdymo turinį ir lavinti mokinių sutrikusias funkcijas.
2. Teikti metodinę pagalbą mokytojams, dirbantiems su specialiųjų ugdymosi poreikių turinčiais mokiniams.
3. Bendradarbiauti su visais ugdymo proceso dalyviais, siekiant gerinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių mokinių savijautą ir pasiekimus mokykloje.
4. Atlikti pedagoginį mokymosi sunkumus patiriančių mokinių žinių vertinimą ir (esant būtinybei) rekomenduoti vertinti mokinio gebėjimus ŠPT.
5. Formuoti pagarbų mokyklos bendruomenės požiūrį į specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius.

Eil. Nr.	Laikotarpis	Veiklos turinys	Metodai
1. Tiesioginis darbas su mokiniams			
1.1.	2025–2026 m.	Mokinių pedagoginis tyrimas, jų poreikių vertinimas iškilus ugdymosi problemoms. Dokumentų pateikimas Ukmergės Švietimo pagalbos tarnybai.	Savalaikė pagalba, ugdymo perspektyvų numatymas
1.2.	Pagal sudarytą tvarkaraštį	Individualių, pogrupinių ir grupinių užsiėmimų bei pamokų vedimas.	Mokomosios medžiagos įsisavinimas, sutrikimų korekcija
1.3.	Esant poreikiui.	Individualios mokymosi pagalbos teikimas mokiniams, konsultavimas	Mokinio pasitikėjimo savimi stiprinimas, aukštesni mokymosi pasiekimai
1.4.	2025–2026 m.	Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pakartotinis įvertinimas pagal ŠPT nurodytą datą	Savalaikės pagalbos suteikimas
2. Dokumentacijos tvarkymas			
2.1.	2025-09-30 2026-01-31	Specialiojo ugdymosi ir (ar) švietimo pagalbos gavėjų sąrašo parengimas, pateikimas administracijai.	Tinkamas pagalbos specialiųjų poreikių turintiems mokiniams organizavimas
2.2.	2025–2026 m.	Individualių pagalbos planų (IUP) parengimas specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniams	Visų pagalbos specialistų ir mokinio padėjėjų bendradarbiavimas,

			siekiant optimalios pagalbos mokiniui
2.3.	2025–2026 m.	ŠPT pateiktų specialiųjų ugdymosi poreikių lygio (SUP) įvertinimo išvadų ir Pagalbos plano pateikimas ugdantiems pedagogams	Detalesnė informacija SUP mokinius ugdantiems pedagogams, efektyvesnė pagalba
2.4.	2025–2026 m.	Pažymų (1 priedas) rengimas dėl pirminio ar pakartotinio ugdymosi vertinimo ŠPT.	Nuoseklios pagalbos organizavimas
3. Bendradarbiavimas			
3.1.	2025–2026 m.	Pagalba mokytojams, rengiantiems pritaikytas ir individualizuotas bendrąsias ugdymo programas	Gilesnis mokinio individualių gebėjimų suvokimas ir efektyvesnė pagalba
3.2.	2025–2026 m.	Rekomendacijų darbui su besimokančiais pagal pritaikytas programas parengimas, pateikimas individualiai kiekvienam ugdančiam dalyko mokytojui.	Sėkmingesnis besimokančiųjų pagal pritaikytas programas ugdymo procesas
3.3.	2025–2026 m.	Informacija mokytojams apie naujai atvykusių specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pasiekimus ir rekomendacijas ugdymui	Savalaikis problemų sprendimas.
3.4.	2025–2026 m.	Pedagogų supažindinimas su įtraukiojo ugdymo naujovėmis	Efektyvesnis ugdymas.
3.5.	2025–2026 m.	Individualios konsultacijos specialiųjų ugdymo(si) poreikių turinčių mokinių tėvams (globėjams/rūpintojams)	Efektyvesnė tėvų pagalba besimokančiam vaikui
3.6.	2025–2026 m.	Informacija mokytojams apie specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių vertinimą	Optimalesnis SUP mokinių vertinimas visų dalykų pamokose
3.7.	2025–2026 m.	Dalyvavimas mokyklos Vaiko gerovės komisijos veikloje	Pagalba mokiniui
3.8.	2025–2026 m.	Bendradarbiavimas su klasių auklėtojais ir dalykų mokytojais, teikiant švietimo pagalbą specialiųjų ugdymosi poreikių turintiems mokiniams	Sėkmingas ugdymo proceso organizavimas, aukštesnė ugdymo kokybė
3.9.	2025–2026 m.	Konsultavimasis su Švietimo pagalbos tarnybos specialistais, mokinio padėjėjais ir socialine pedagoge	Konkreiti pagalba mokiniui
4. Kita veikla			
4.1.	2025–2026 m.	Dalyvavimas Ukmergės ŠPT organizuojamuose renginiuose: mokymuose, seminaruose, paskaitose, metodiniuose užsiėmimuose	Metodinis ir dalykinis tobulėjimas

4.2.	2025–2026 m. m.	Dalyvavimas Nacionalinės švietimo agentūros vykdomuose mokymuose, seminaruose, projektuose	Kompetencijų tobulinimas
4.4.	2025–2026 m. m.	Specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių pažangumo suvestinių (pagal IUP) parengimas ir pristatymas V GK posėdžiuose	Trimestrų pažangumo rezultatų analizė, pagalbos perspektyvų numatymas
4.5.	2025–2026 m. m.	Naujai leidžiamų ugdymo priemonių užsakymas	Ugdymo kokybės gerinimas
4.6.	2025–2026 m. m.	Asmeninis profesinis tobulėjimas.	Kompetencijų tobulinimas